

ALLEGATO 1

Spett.le Comune di Villanova Monferrato
Piazza Finazzi 8
villanovamonferrato@pcert.it

**BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI FINALIZZATI
ALL'APERTURA DI NUOVE ATTIVITA' NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI
VILLANOVA MONFERRATO**

Dichiarazione sostitutiva di atto notorio a cura del soggetto proponente (artt. 38, 47 e 76 - DPR n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a.....
nato/a a.....il/...../..... e residente in Via/Piazza
..... n.....
CAP..... Comune..... Prov.....
C.F..... cell.....

nella sua qualità di:

Legale Rappresentante dell'impresa.....
con sede legale in Via/Piazza..... n.....
CAP..... Comune..... Prov.....
CF/P.IVA..... Tel/Cell.....
e-mail..... PEC.....

CHIEDE

Di partecipare al bando in oggetto a seguito di apertura di nuova attività locale.
Specificare il tipo di attività:

Data di

DICHIARA

Che le coordinate bancarie, intestate alla succitata attività, da utilizzare per l'accredito del contributo sono:

IBAN: _____

Intestatario per esteso: _____

BANCA e FILIALE: _____

Ai fini di cui sopra, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere e della sanzione della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di tali dichiarazioni.

DICHIARA

Che l'impresa:

- è in regola con le autorizzazioni previste dalla normativa vigente per l'esercizio della propria attività;
- è in regola con gli adempimenti fiscali prescritti dalla normativa di riferimento;
- non si trova in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria o liquidazione coatta amministrativa o volontaria.

Di aver preso visione del bando comunale approvato con Delibera G.C. n° 69 del 27/07/2026 per la concessione dei contributi ivi previsti e di osservare le condizioni ivi previste;

Di possedere i requisiti previsti dalle specifiche normative di settore per l'esercizio dell'attività, ovvero di impegnarsi a conseguirli prima dell'erogazione del contributo assegnato;

ALLEGA

- 1) documentazione fotografica dell'immobile e del locale (interno/esterno) e relativa planimetria in cui si intende avviare o trasferire l'attività;
- 2) titolo di proprietà del locale sede dell'attività. In caso di affitto occorre presentare il contratto di locazione regolarmente registrato all'agenzia entrate.
- 3) giustificativi di spesa (fattura con indicazione specifica del bene acquistato/prestazione eseguita e bonifico bancario/postale con specifica indicazione della fattura pagata) relativi ad acquisto beni/servizi effettuati nell'anno di riferimento. Si precisa che saranno sufficienti giustificativi di spesa fino al raggiungimento massimo della somma massima erogabile per il primo anno (ovvero € 2000,00). Tuttavia non saranno accettati giustificativi di spesa antecedenti all'anno di riferimento.

Il richiedente si impegna altresì ad effettuare opportuna richiesta allo scrivente ente di versamento della seconda e terza tranche del contributo in oggetto, entro il 31/12 dell'anno di riferimento, pena la decadenza del contributo complessivo, tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo villanovamonferrato@pcert.it.

La richiesta di liquidazione del contributo nel 2° e nel 3° anno di attività, andrà effettuata secondo le seguenti modalità:

- richiesta scritta redatta su carta intestata e sottoscritta dal legale rappresentante con firma digitale o con firma olografa allegando la fotocopia della carta d'identità;
- giustificativi di spesa (fattura con indicazione specifica del bene acquistato/prestazione eseguita e bonifico bancario/postale con specifica indicazione della fattura pagata) relativi ad acquisto beni/servizi effettuati nell'anno di riferimento. Si precisa che saranno sufficienti giustificativi di spesa fino al raggiungimento massimo della somma massima erogabile, ovvero € 1.000,00 per il 2° anno e € 500,00 per il 3° anno. Tuttavia non saranno accettati giustificativi di spesa antecedenti alle annualità di riferimento.
- Relazione descrittiva circa l'andamento dell'attività.

Villanova Monferrato, _____

Firma del Legale Rappresentante

(in caso di firma olografa, allegare fotocopia di un documento d'identità in corso di validità)

Ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati (REG. UE 2016/679), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (GDPR), sono fornite le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento

Comune di Villanova Monferrato
Piazza Finazzi n.8
15030 Villanova Monferrato (AL)
Di seguito indicato come "Titolare"

Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Res Publica - Nella persona di Paolo Calzavara
Telefono: (+39) 02.47762105
Email: dpo@comune.villanovamonferrato.al.it
PEC: respublica20@tutelapec.it

Il titolare del trattamento tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di procedere con l'elaborazione dell'istanza e/o la fornitura del servizio. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e, successivamente alla comunicazione della cessazione dell'attività del titolare o del responsabile o della intervenuta revoca dell'incarico del RPD, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea ed indicati nell'informativa dettagliata. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD).

Presa visione,

Villanova Monferrato, _____

Firma del Legale Rappresentante

(in caso di firma olografa, allegare fotocopia di un documento d'identità in corso di validità)