

**DOMANDA DI MOBILITA' ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30, COMMI 1 E
2-BIS, DEL D.LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1
POSTO DI "FUNZIONARIO CONTABILE" AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX
D)**

DA DESTINARE ALL'AREA FINANZIARIA E CONTABILE

**riservato ai dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso le pubbliche amministrazioni
di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001**

All'Ufficio Segreteria Generale
del Comune di Villanova M.to
Piazza Finazzi n. 8
15030 Villanova Monferrato (AL)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ prov. (____) il _____

codice fiscale _____

residente a _____ prov (____), C.a.p. _____

Via/Piazza _____ n° _____

Tel. abitazione _____ e Tel. Cellulare _____

Indirizzo di posta mail/PEC _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla procedura di mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30, commi 1 e 2-bis, del D.Lgs. 165/2001, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di **n. 1 posto di "Funzionario Contabile" Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione (ex D) - da destinare all'Area Finanziaria e Contabile** riservato ai dipendenti di pari area, a prescindere dal differenziale stipendiale (ex posizione economica successivamente acquisita), e medesimo o analogo profilo professionale, in servizio a tempo indeterminato presso le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di false dichiarazioni,

DICHIARA:

- di essere dipendente in servizio con contratto a tempo indeterminato con inquadramento nell'Area _____ con il profilo professionale _____ a far data dal _____ e di prestare attività lavorativa presso l'Ente _____ (avente natura di pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.)

- di prestare attualmente servizio con rapporto di lavoro:
- a tempo pieno;
 - a tempo parziale di tipo _____ con percentuale annua _____
- e, qualora vincitore della presente selezione, **di essere disponibile a trasformare il proprio rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno** nel momento dell'immissione in servizio presso il Comune di Villanova Monferrato;
- di prestare attualmente la propria attività lavorativa presso il seguente servizio
(indicare il servizio di appartenenza alla data di presentazione della domanda specificando la posizione di lavoro ricoperta e, sinteticamente, le mansioni svolte)
- _____
- _____
- _____
- _____;
- di possedere il titolo di studio _____ conseguito presso _____ in data _____;
- di essere in possesso della patente di guida categoria _____;
- di essere in possesso di tutti gli ulteriori requisiti previsti dalla normativa vigente per l'accesso al pubblico impiego;
- di avere idoneità psico-fisica attitudinale all'impiego continuativo ed incondizionato e allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale di cui trattasi;
- di godere dei diritti civili e politici;
- (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985) di trovarsi in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari di leva;
- aver superato favorevolmente il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza,
- essere in possesso della dichiarazione di disponibilità incondizionata da parte dell'amministrazione di provenienza a concedere il relativo nulla-osta al trasferimento, da attuarsi nei due mesi successivi alla nomina;
- non avere in corso procedimenti penali e/o disciplinari e non aver avuto procedimenti penali e/o disciplinari conclusi con esito sfavorevole che impediscano la prosecuzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- non aver istanze pendenti o pregresse per il riconoscimento di causa di servizio e/o equo indennizzo;
- non esser e stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina

agli impieghi presso Pubbliche amministrazioni, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità o incapacità

- di accettare, senza riserve, tutte le condizioni previste nell'avviso di mobilità esterna;
- di essere informato/a che i dati personali, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, verranno trattati dal Comune di Iseo nei termini indicati nell'avviso, al solo scopo di permettere l'espletamento della procedura selettiva di che trattasi, l'adozione di ogni provvedimento annesso e/o conseguente e la gestione del rapporto di lavoro che, eventualmente, si instaurerà, nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali e relativo trattamento.

Allega:

- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità
- curriculum professionale e formativo debitamente datato e sottoscritto
- dichiarazione di disponibilità incondizionata da parte dell'amministrazione di provenienza a concedere il relativo nulla-osta al trasferimento, da attuarsi nei due mesi successivi alla nomina
- _____
-

- _____
-

- _____
-

Luogo e data _____

Firma _____