



COMUNE DI VILLANOVA MONFERRATO

Provincia di Alessandria

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE D'AREA

**N. 26
DEL 13/07/2017**

**UFFICIO
SEGRETARIA**

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DR. PIERANGELO SCAGLIOTTI**

**OGGETTO : APPROVAZIONE CONTRATTO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE
SOFTWARE - SISTEMISTICA ANNO 2017**

L'anno 2017 il giorno tredici del mese di luglio nell'ufficio di segreteria comunale il sottoscritto DR. PIERANGELO SCAGLIOTTI , Segretario comunale del Comune di Villanova Monferrato, nella sua qualità di incaricato del servizio

ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Vista la deliberazione C.C. n. 9 del 30/03/2017, esecutiva ai sensi di legge, relativa all'approvazione del Bilancio di Previsione 2017/2019;

Richiamata la deliberazione C.C. n. 23 del 29/07/2015 di "approvazione regolamento comunale per l'esecuzione dei lavori e l'acquisizione di forniture e servizi in economia",

Visto il D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014;

Visto il punto 5.2 lettera b) del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (All. A/2 al D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014) concernente la spesa per l'acquisto di beni e servizi;

Considerato che di rende necessario approvare il contratto di assistenza e manutenzione per l'anno 2017 e come per gli anni precedenti è affidato alla DITTA Sintecop GHI srl con sede in Colletterto Giocosa (TO), Via Ribes n. 5 C.F./P.IVA: 11543670019 da pagarsi in base ai rapporti di contratti di servizi in essere come segue;

- software applicativi consistenti in anagrafe/demografica/elettorale, saia collegamenti telematici, stato civile, contabilità finanziaria, protocollo, amministrazione aperta, dup, fatturazione elettronica, conservazione sostitutiva, civilia next protocollo, imu, ici, tarsu, patrimonio ed inventario, delibere e determine – che prevede un canone annuo di €. 2.879,00 + IVA 22%;

con ordine attraverso il portale degli acquisti in rete (ME.PA);

Visto l'art. 1, comma 450 della legge 27/12/2006, n. 296 e successive modifiche ed integrazioni, ai sensi del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del Regolamento di cui al D.P.R. 05/10/2010, n. 207;

Atteso che nel rispetto della normativa vigente sulla tracciabilità è stato richiesto il codice CIG n. Z2D1F7FC3F per contratto di assistenza e manutenzione software per l'anno 2017;

Atteso la necessità di provvedere all'effettivo pagamento degli importi relativi alle spese sopra evidenziate per l'anno 2017 nei termini previsti e decorrenti dalla data di richiesta della Società suddetta per complessivi €. 2.879,00 + IVA alla missione 1, titolo 1, programma 3, macroaggregato 103 sul Cap. di peg. 121/7 del bilancio 2017 - 2019 gestione competenza;

Dato atto che sussiste la disponibilità finanziaria per effettuare il relativo impegno di spesa;

DETERMINA

Di approvare i contratti di assistenza a manutenzione software e sistemistica per l'anno 2017 della Ditta Sintecop GHI srl con sede in Colletterto Giocosa (TO), Via Ribes n. 5 C.F./P.IVA: 11543670019, - per una spesa complessiva di €. 2.879,00 + IVA per l'anno 2017 in base ai contratti in vigore, con imputazione alla missione 1, titolo 1, programma 3, macroaggregato 103 sul Cap. di peg. 121/7 del Bilancio di Previsione 2017, gestione competenza, che presenta la necessaria disponibilità;

Di dare atto che sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 9 del D.L. n. 78 del 01/07/2009 e che stante l'attuale situazione di cassa dell'ente i pagamenti conseguenti il presente impegno risultano compatibili con gli stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Di effettuare la liquidazione e l'emissione dei mandati di pagamento per la suddetta spesa dietro presentazione delle fatture della Ditta Sintecop GHI srl con sede in Colleretto Giocosa (TO), Via Ribes n. 5 C.F./P.IVA: 11543670019, in conformità alle norme contrattuali vigenti nell'ambito dell'impegno di spesa così assunto.

Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2017.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(DR. PIERANGELO SCAGLIOTTI)

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile, sull'impegno di spesa retroscritto e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.lgs 267/2000.

Villanova Monferrato, li 13/07/2017

Il Responsabile Del Servizio Finanziario
(RAG. ORNELLA GARBARINO)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Io sottoscritto Segretario Comunale, attesto che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio on line di questo Comune accessibile al pubblico dal sito www.comune.villanovamonferrato.al.it (art. 32 L.69/2009) _____ per rimanervi per 15 giorni consecutivi decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione.

Li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(DR. PIERANGELO SCAGLIOTTI)
