



**COMUNE DI VILLANOVA MONFERRATO**  
**PROVINCIA DI ALESSANDRIA**

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE D'AREA**

**N. 19**  
**DEL 12-04-2018**

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**Servizio Segreteria**

**OGGETTO: PROVVEDIMENTO DI LIQUIDAZIONE TRATTAMENTO DI  
RISULTATO, FONDO PRODUTTIVITA' E INDANNITA' ACCESSORIE 2017**

L'anno duemiladiciotto il giorno dodici del mese di aprile nell'ufficio SEGRETERIA COMUNALE il sottoscritto Scagliotti Pierangelo nella sua qualità di Responsabile del Servizio del Comune di Villanova Monferrato,

**ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

- Visto che a norma del contratto sottoscritto fra l'Amministrazione Comunale e le organizzazioni sindacali di categoria, autorizzato con deliberazione G.C. n. 95 del 18/12/2017, esecutiva ai sensi di legge, deve essere corrisposta al personale titolare di posizione organizzativa l'indennità di risultato, e per il personale senza posizione organizzativa i progetti obiettivi e la produttività per l'anno 2017;
- Considerato che in sede di contrattazione decentrata venne recepito quanto stabilito dall'art. 10 del CCNL per cui l'attribuzione della retribuzione di risultato varia dal 10% al 30% della retribuzione di posizione previo esito positivo delle operazioni di valutazione;
- Visto il regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con delibera G.C. 90/2010 del 23/12/2010 esecutiva ai sensi di legge;
- Vista la delibera della Giunta Comunale 71/2014 del 15/12/2014 di nomina del nucleo di valutazione per il Comune di Villanova Monferrato;
- Visti i decreti sindacali n. 3, 4 e 5 in data 30/11/2017, relativi all'attribuzione di responsabilità e posizione organizzativa rispettivamente ai dipendenti Pasquale Barbato, Ornella Garbarino e Giampiero Biginelli;
- Vista la deliberazione G.C. n. 20 del 23/03/2017 ad oggetto "Approvazione progetto obiettivo per raccolta, trasporto e conferimento sfalci e potature anno 2017";
- Vista la deliberazione G.C. n. 75 del 26/10/2017 ad oggetto "Anticipo liquidazione acconto progetto verde cantonieri", con il quale veniva stabilito di accordare un anticipo di €. 3.000,00 sui complessivi €. 4.500,00 dovuti;
- Considerato che nel contratto integrativo decentrato venivano riconosciute l'indennità di rischio ai cantonieri, l'indennità di plurifunzione all'amministrativo di cat. C in specifico:
 

Sig. Mometti Roberto – Indennità rischio cantonieri	€. 360,00
Sig. Mutti Milko – Indennità rischio cantonieri	€. 360,00
Sig. Novarese Andrea – Indennità plurifunzione	€. 1.750,00

 e che le stesse sono state liquidate mensilmente;
- Visto il verbale in data 26/04/2018, con il quale il nucleo di valutazione ha determinato il punteggio da attribuire al personale e sul quale deve essere calcolato l'ammontare delle indennità da attribuire per l'anno 2017;
- Accertata l'esecuzione degli interventi di cui alle predette deliberazioni G.C. n. 20/2017 e n. 75/2017;
- Accertata la disponibilità dei fondi assegnati nel bilancio di previsione 2017 approvato con delibera C.C. n. 9 del 30/03/2017, esecutiva ai sensi di legge, e successive variazioni;
- Vista la deliberazione G.C. n. 49 del 03/07/2017 ad oggetto "Approvazione progetto obiettivo per manutenzione strade", esecutiva ai sensi di legge;
- Visto l'impegno di spesa reimputato sul corrente esercizio 2018 secondo i nuovi principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011, allegato 4/2, punto 5.2, il quale prevede che le spese relative al trattamento accessorio e premiante, liquidate nell'esercizio successivo a quello cui si riferiscono, siano stanziare ed impegnate in tale esercizio;

- Visto l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

## DETERMINA

1. di liquidare, per i motivi di cui in premessa e per l'anno 2017 ai sotto elencati titolari di posizione organizzativa l'indennità di risultato nella misura a fianco di ciascuno indicata  
Sig.ra Garbarino Ornella – Area contabile e finanziaria  
 $(10.000 \times 11/13 = 8.461,54 \times 25\% = 2.115,38 + 11.300 \times 2/13 = 1.738,46 \times 25\% = 434,62$   
TOT €. 2.550,00)  
Sig. Biginelli Giampiero – Area amministrativa  
 $(10.000 \times 11/13 = 8.461,54 \times 25\% = 2.115,38 + 11.300 \times 2/13 = 1.738,46 \times 25\% = 434,62$   
TOT €. 2.550,00)  
Sig. Barbato Pasquale – Area tecnica  
 $(9.000 \times 11/13 = 7.615,38 \times 25\% = 1.903,85 + 10.300 \times 2/13 = 1.584,62 \times 25\% = 396,15$   
TOT €. 2.300,00)
2. di liquidare, per i motivi espressi in premessa per l'anno 2017 ai sotto elencati dipendenti la produttività nella seguente misura (rapportata alla valutazione ed al numero delle presenze):  
Sig. Mometti Roberto – Area manutentiva €. 1.900,00  
Sig. Mutti Milko – Area manutentiva €. 1.900,00  
Sig. Novarese Andrea – Area amministrativa €. 1.900,00
3. di liquidare per i motivi espressi in premessa, per l'anno 2017, ai sottoindicati dipendenti le seguenti indennità accessorie:  
Sig. Mutti Milko – Indennità disagio (125 gg su 220 gg) €. 285,00  
Sig. Novarese Andrea – Indennità disagio (95 gg su 220 gg) €. 215,00
4. di liquidare per i motivi espressi in premessa, per l'anno 2017, i seguenti compensi per progetto obiettivo manutenzione strade e luminarie natalizie:  
Sig. Mometti Roberto – Area Manutentiva €. 892,50  
Sig. Mutti Milko – Area manutentiva €. 607,50
5. di liquidare a saldo, per i motivi espressi in premessa, per l'anno 2017, i seguenti compensi per progetto obiettivo raccolta, trasporto sfalci e potature :  
Sig. Mometti Roberto – Area Manutentiva €. 750,00  
Sig. Mutti Milko – Area manutentiva €. 750,00
6. di imputare la spesa complessiva di €. 16.600,00, alla missione 1 titolo 1 programma 2 macroaggregato 101 per €. 16.500,00 al cap.50 (impegni reimputati) e al cap.30 in conto residui del bilancio di previsione 2018/2020 che presenta la necessaria disponibilità;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(Scagliotti Pierangelo)

---

**SERVIZIO FINANZIARIO**

VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria reso dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000,

Data Impegno            Numero Impegno  
Villanova Monferrato, lì 12-04-2018

**Il Responsabile Del Servizio Finanziario**  
(Garbarino Ornella)

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Io sottoscritto Segretario Comunale, attesto che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio on line di questo Comune accessibile al pubblico dal sito [www.comune.villanovamonferrato.al.it](http://www.comune.villanovamonferrato.al.it) dal giorno 14-05-2018 e vi rimarrà per i 15 giorni consecutivi decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 5 – Legge n. 69/2009 e s.m.i.

Villanova Monferrato, lì 14-05-2018

**IL Segretario Comunale**  
(Dott. Pierangelo Scagliotti)