



**COMUNE DI VILLANOVA MONFERRATO**  
**PROVINCIA DI ALESSANDRIA**

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE D'AREA**

**N. 16**  
**DEL 15-04-2019**

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**Servizio Segreteria**

**OGGETTO: PROVVEDIMENTO DI LIQUIDAZIONE TRATTAMENTO DI  
RISULTATO, FONDO PRODUTTIVITA' E INDENNITA' ACCESSORIE 2018**

L'anno duemiladiciannove il giorno quindici del mese di aprile nell'ufficio SEGRETERIA COMUNALE il sottoscritto Scagliotti Pierangelo nella sua qualità di Responsabile del Servizio del Comune di Villanova Monferrato,

**ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

- Visto che a norma del contratto sottoscritto fra l'Amministrazione Comunale e le organizzazioni sindacali di categoria, autorizzato con deliberazione G.C. n. 96 del 27/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, deve essere corrisposta al personale titolare di posizione organizzativa l'indennità di risultato, e per il personale senza posizione organizzativa i progetti obiettivi e la produttività per l'anno 2018;
- Considerato che in sede di contrattazione decentrata venne recepito quanto stabilito dall'art. 10 del CCNL per cui l'attribuzione della retribuzione di risultato varia dal 10% al 30% della retribuzione di posizione previo esito positivo delle operazioni di valutazione;
- Visto il regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con delibera G.C. 90/2010 del 23/12/2010 esecutiva ai sensi di legge;
- Vista la delibera della Giunta Comunale 71/2014 del 15/12/2014 di nomina del nucleo di valutazione per il Comune di Villanova Monferrato;
- Visti i decreti sindacali n. 3, 4 e 5 in data 30/11/2017, relativi all'attribuzione di responsabilità e posizione organizzativa rispettivamente ai dipendenti Pasquale Barbato, Ornella Garbarino e Giampiero Biginelli;
- Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 49 del 11/06/2018, ad oggetto "Recepimento e approvazione del nuovo CCNL per il personale dipendente valido per il triennio 2016/2018";
- Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 55 del 28/06/2018, con la quale veniva costituita la delegazione trattante di parte pubblica di cui al titolo II "Relazioni sindacali" del CCNL 21/05/2018, nella figura del Segretario comunale;
- Vista la deliberazione G.C. n. 53 del 28/06/2018 ad oggetto "Approvazione progetto obiettivo per raccolta, trasporto e conferimento sfalci e potature anno 2018", per un importo previsto di €. 4.500,00;
- Vista la deliberazione G.C. n. 54 del 28/06/2018 ad oggetto "Approvazione progetto obiettivo per manutenzione fossi e strade comunali 2^ lotto", per un importo previsto di €. 1.500,00;
- Vista la deliberazione G.C. n. 89 del 26/11/2018 ad oggetto "Anticipo liquidazione acconto progetto verde cantonieri", con il quale veniva stabilito di accordare un anticipo di €. 2.250,00 sui complessivi €. 4.500,00 dovuti;
- Considerato che nel contratto integrativo decentrato venivano riconosciute l'indennità di rischio e disagio ai cantonieri, l'indennità di plurifunzione all'amministrativo di cat. C in specifico:
 

Sig. Mometti Roberto – Indennità rischio cantonieri – max.	€.	1,50x265 = €.	397,50
Sig. Mutti Milko – Indennità rischio cantonieri – max.	€.	1,50x265 = €.	397,50
Sig. Mometti Roberto – Indennità disagio cantonieri – max.	€.	6,20x265 = €.	1.643,00
Sig. Mutti Milko – Indennità disagio cantonieri – max.	€.	6,20x265 = €.	1.643,00
Sig. Novarese Andrea – Indennità plurifunzione	€.	2.000,00	

 e che le stesse sono state liquidate mensilmente con gli importi previsti per l'anno 2017 e quindi da ricalcolare per differenza con gli importi previsti dal nuovo CCNL;

- Considerato che nel contratto integrativo decentrato venivano riconosciute le seguenti indennità al dipendente Novarese Andrea, cat. C:
  - indennità maneggio valori – max. €. 1,00 x 265 = €. 265,00 (non ancora liquidate);
  - indennità specifiche responsabilità anagrafe/stato civile €. 350,00 (non ancora liquidate);
- Visto il verbale in data 03/04/2019, con il quale il nucleo di valutazione ha determinato il punteggio da attribuire al personale e sul quale deve essere calcolato l'ammontare delle indennità da attribuire per l'anno 2018;
- Accertata l'esecuzione degli interventi di cui alle predette deliberazioni G.C. n. 53/2018, n. 54/2018 e n. 89/2018;
- Accertata la disponibilità dei fondi assegnati nel bilancio di previsione 2018 approvato con delibera C.C. n. 10 del 29/03/2018, esecutiva ai sensi di legge, e successive variazioni;
- Visto l'impegno di spesa reimputato sul corrente esercizio 2019 secondo i nuovi principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011, allegato 4/2, punto 5.2, il quale prevede che le spese relative al trattamento accessorio e premiante, liquidate nell'esercizio successivo a quello cui si riferiscono, siano stanziare ed impegnate in tale esercizio;
- Visto l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

#### DETERMINA

1. di liquidare, per i motivi di cui in premessa e per l'anno 2018 ai sotto elencati titolari di posizione organizzativa **l'indennità di risultato** nella misura a fianco di ciascuno indicata:
  - Sig.ra Garbarino Ornella – Area contabile e finanziaria: €. 11.300 x 25% = €. 2.825,00
  - Sig. Biginelli Giampiero – Area amministrativa: €. 11.300 x 25% = €. 2.825,00
  - Sig. Barbato Pasquale – Area tecnica: €. 10.300 x 25% = €. 2.575,00
2. di liquidare, per i motivi espressi in premessa per l'anno 2018 ai sotto elencati dipendenti **l'indennità per la produttività** nella seguente misura (rapportata alla valutazione ed al numero delle presenze):
  - Sig. Mometti Roberto – Area manutentiva – performance organizzativa €. 1.330,00
  - Sig. Mutti Milko – Area manutentiva - performance organizzativa €. 1.330,00
  - Sig. Novarese Andrea – Area amministrativa - performance organizzativa €. 1.330,00
  - Sig. Mometti Roberto – Area manutentiva – performance individuale €. 570,00
  - Sig. Mutti Milko – Area manutentiva - performance individuale €. 570,00
  - Sig. Novarese Andrea – Area amministrativa - performance individuale €. 570,00
3. di liquidare per i motivi espressi in premessa, per l'anno 2018 ai sottoindicati dipendenti le seguenti **indennità accessorie per disagio**:

DIPENDENTE	INDENNITA' DOVUTA	ACCONTO GIA' CORRISPOSTO	IMPORTO DA LIQUIDARE
MOMETTI ROBERTO	€. 1.643,00- €. 93,00 = €. 1.550,00	€. 1.400,00	€. 150,00
MUTTI MILKO	€. 1.643,00- €. 31,00 = €. 1.612,00	€. 1.400,00	€. 212,00

4. di liquidare per i motivi espressi in premessa, per l'anno 2018 ai sottoindicati dipendenti le seguenti **indennità accessorie per rischio**:

DIPENDENTE	INDENNITA' DOVUTA	ACCONTO GIA' CORRISPOSTO	IMPORTO DA LIQUIDARE
MOMETTI ROBERTO	€. 397,50 - €. 9,23 = €. 388,27	€. 350,77	€. 37,50
MUTTI MILKO	€. 397,50 - €. 7,50 = €. 390,00	€. 360,00	€. 30,00

5. di liquidare per i motivi espressi in premessa, per l'anno 2018 ai sottoindicati dipendenti i seguenti **compensi accessori per progetto obiettivo raccolta e trasporto verde**:

DIPENDENTE	COMPENSO DOVUTO	COMPENSO GIA' CORRISPOSTO	IMPORTO DA LIQUIDARE
MOMETTI ROBERTO	€. 2.250,00	€. 1.125,00	€. 1.125,00
MUTTI MILKO	€. 2.250,00	€. 1.125,00	€. 1.125,00

6. di liquidare per i motivi espressi in premessa, per l'anno 2018 ai sottoindicati dipendenti i seguenti **compensi accessori per progetto obiettivo manutenzione strade e luminarie natalizie**:

DIPENDENTE	COMPENSO DOVUTO	COMPENSO GIA' CORRISPOSTO	IMPORTO DA LIQUIDARE
MOMETTI ROBERTO	€. 750,00	==	€. 750,00
MUTTI MILKO	€. 750,00	==	€. 750,00

7. di liquidare per i motivi espressi in premessa, per l'anno 2018 al dipendente Sig. NOVARESE Andrea le seguenti indennità accessorie:

INDENNITA'	COMPENSO DOVUTO	COMPENSO GIA' CORRISPOSTO	IMPORTO DA LIQUIDARE
<b>Indennità specifiche responsabilità</b>	€. 2.000,00	€. 1.750,00	€. 250,00
<b>Indennità maneggio valori</b>	€. 265,00	==	€. 265,00
<b>Indennità Ufficiale Anagrafe Stato civile</b>	€. 350,00	==	€. 350,00

8. di imputare la spesa complessiva di €. 18.969,50, per €. 18.245,00 alla missione 1 titolo 1 programma 2 macroaggregato 101, cap. 50 (impegni reimputati), per €. 429,50 alla missione 10 programma 5 titolo 1 macroaggregato 101 cap 690 R.P. 2018 ed €. 295,00 alla missione 1 programma 2 macroaggregato 101 cap. 30 R.P. 2018 del bilancio di previsione 2019/2021 che presenta la necessaria disponibilità;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(Scagliotti Pierangelo)

---

**SERVIZIO FINANZIARIO**

VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria reso dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000,

Villanova Monferrato, lì 15-04-2019

**Il Responsabile Del Servizio Finanziario**  
(Garbarino Ornella)

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Io sottoscritto Segretario Comunale, attesto che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio on line di questo Comune accessibile al pubblico dal sito [www.comune.villanovamonferrato.al.it](http://www.comune.villanovamonferrato.al.it) dal giorno 13-05-2019 e vi rimarrà per i 15 giorni consecutivi decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 5 – Legge n. 69/2009 e s.m.i.

Villanova Monferrato, lì 13-05-2019

**IL Segretario Comunale**  
(Dott. Pierangelo Scagliotti)