



**COMUNE DI VILLANOVA MONFERRATO**  
**PROVINCIA DI ALESSANDRIA**

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE D'AREA**

**N. 7**  
**DEL 07-02-2019**

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**Servizio Segreteria**

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO ANNUALE INVENTARIO ANNO 2019 E SERVIZI DI SUPPORTO PER ELABORAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE ANNO 2018.**

L'anno duemiladiciannove il giorno sette del mese di febbraio nell'ufficio SEGRETERIA COMUNALE il sottoscritto Scagliotti Pierangelo nella sua qualità di Responsabile del Servizio del Comune di Villanova Monferrato,

**ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

## IL SEGRETARIO COMUNALE

- Considerato che, ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. 118/2011, si deve provvedere all'adeguamento dell'Inventario dei Beni e all'aggiornamento annuale dell'Inventario fiscale senza etichettatura;
- Considerato altresì che, ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. 118/2011, si deve provvedere alla predisposizione del Rendiconto di Gestione della contabilità finanziaria per i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti;
- Vista l'offerta economica presentata da Sintecop Ghi Srl, intesa a sottoporre la propria offerta per quanto riguarda tali adempimenti;
- Considerato che tale offerta prevede pertanto il servizio di adeguamento inventario Beni e di aggiornamento annuale inventario beni, per un importo di €. 600,00 + IVA, ed il servizio di elaborazione e controllo dei nuovi schemi del conto economico e stato patrimoniale 2018 armonizzati, per un importo di €. 2.500,00 + IVA;
- Visto il Decreto Ministero dell'Interno in data 25/01/2019 che stabilisce che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione degli enti locali per l'esercizio 2019/2021, di cui all'articolo 151 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, è differito al 31 marzo 2019;
- Dato atto, pertanto, che l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine ai sensi dell'art.163, comma 3, del D.Lgs.267/2000;
- Attesa la necessità di provvedere all'effettivo pagamento degli importi relativi alle spese sopra evidenziate per l'anno 2019, nei termini previsti e decorrenti dalla data di richiesta della Società suddetta per complessivi €. 3.100,00 + IVA, alla missione 1, titolo 1, programma 3, macroaggregato 102, sul Cap. di Peg 121/7 del redigendo bilancio di previsione 2019-2021, che presenta la necessaria disponibilità;
- Dato atto che sussiste la disponibilità finanziaria per effettuare il relativo impegno di spesa;
- Atteso che, nel rispetto della normativa vigente sulla tracciabilità, è stato richiesto il codice CIG n. Z972720DE2 per servizio adeguamento inventario beni e aggiornamento annuale inventario fiscale per l'anno 2019 ed il codice CIG n. ZB52720E20 per il servizio di elaborazione e controllo dei nuovi schemi del conto economico e stato patrimoniale 2018 armonizzati;
- Tutto ciò premesso,

## **DETERMINA**

- Di accettare l'offerta economica per servizio di adeguamento inventario beni e servizio di aggiornamento annuale inventario fiscale senza etichettatura per l'anno 2019, proposta da Sintecop Ghi Srl, per un importo di €. 600,00 + IVA;
- Di accettare l'offerta economica per servizio di elaborazione e controllo dei nuovi schemi del conto economico e stato patrimoniale 2018 armonizzati, proposta da Sintecop Ghi Srl, per un importo di €. 2.500,00 + IVA;
- Di impegnare la somma di €. 3.100,00 + IVA a favore della Ditta Sintecop Ghi Srl, con imputazione alla missione 1, titolo 1, programma 3, macroaggregato 102, sul Cap. di Peg 121/7 del redigendo bilancio di previsione 2019-2021, che presenterà la necessaria disponibilità.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(Scagliotti Pierangelo)

---

**SERVIZIO FINANZIARIO**

VISTO di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria reso dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000,

Villanova Monferrato, lì 07-02-2019

**Il Responsabile Del Servizio Finanziario**  
(Garbarino Ornella)

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Io sottoscritto Segretario Comunale, attesto che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio on line di questo Comune accessibile al pubblico dal sito [www.comune.villanovamonferrato.al.it](http://www.comune.villanovamonferrato.al.it) dal giorno 20-05-2019 e vi rimarrà per i 15 giorni consecutivi decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 5 – Legge n. 69/2009 e s.m.i.

Villanova Monferrato, lì 20-05-2019

**IL Segretario Comunale**  
(Dott. Pierangelo Scagliotti)