



COMUNE DI VILLANOVA MONFERRATO

Provincia di Alessandria

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE D'AREA

**N. 6
DEL 20/03/2017**

**UFFICIO
SEGRETARIA**

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DR. PIERANGELO SCAGLIOTTI**

**OGGETTO : IMPEGNO DI SPESA PER CORSO DI FORMAZIONE PERSONALE
SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

L'anno 2017 il giorno venti del mese di marzo nell'ufficio di segreteria comunale il sottoscritto DR. PIERANGELO SCAGLIOTTI , Segretario comunale del Comune di Villanova Monferrato, nella sua qualità di incaricato del servizio

ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Considerato che il Bilancio di Previsione 2017/2019 è in fase di redazione e che verranno inseriti i fondi necessari sostenere la spesa relativa al presente atto;

Visto il Decreto del Ministro dell'Interno n. 244 del 30/12/2016, che stabilisce che il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2017 è prorogato al 31/03/2017, in applicazione all'art. 151 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. 18 agosto 2000 n 267;

Dato atto pertanto che l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.lgs. 267/2000;

Vista la deliberazione GC n. 3/2016 del 21/01/2016 di assegnazione provvisoria fondi ai responsabili dei servizi anno 2016;

Richiamata la deliberazione CC n. 23 del 29/07/2015 di approvazione regolamento comunale per l'esecuzione dei lavori e l'acquisizione di forniture e servizi in economia;

Visto che la Professional Academy marchio AIDEM srl con sede in Porto Mantovano (MN) con nota prot. n. 969 del 20/03/2017 comunica di organizzare una giornata di formazione per il personale addetto al servizio amministrativo in merito alla "Validità del documento amministrativo informatico";

Preso atto che il corso si terrà il 10 maggio 2017 dalle ore 10,30 alle ore 12,00 in forma di Webinair in diretta con la relatrice Avv. Chiara Fantini e che il costo per una persona iscritta è di € 80,10 per i comuni aderenti entro la data del 21/03/2017, ed inoltre gli enti locali sono esenti da IVA (art. 10 D.P.R. 633/1972 come modificato dall'art. 14 comma 10 legge 24/12/93 n. 573);

Rilevato che il servizio di cui sopra non risulta rinvenibile nel mercato elettronico per tipologia, quantità e vicina alla sede comunale, per cui è possibile fare ricorso all'acquisizione in economia come previsto dall'art. 125 del D.lgs. 163/2006;

Atteso che nel rispetto della normativa vigente sulla tracciabilità è stato richiesto il codice CIG n. Z2A1DE6006;

Visto che per la detta spesa di € 80,10 si assume impegno alla missione 1, titolo 1, programma 10, macroaggregato 103 sul cap di Peg. 110 del redigendo bilancio di previsione 2017/2019, gestione competenza, che presenta la necessaria disponibilità.

DETERMINA

Di autorizzare la partecipazione del dipendente Andrea Novarese al corso di formazione sulla “Validità del documento amministrativo informatico”, proposta dalla Professional Academy marchio AIDEM srl con sede in Porto Mantovano (MN) che si svolgerà nella forma di webinar in data 10/05/2017, dando atto che il costo del corso per un partecipante ammonta ad € 80,10 esente IVA;

Di impegnare la somma di € 80,10, necessaria al pagamento della Professional Academy marchio AIDEM srl con sede in Porto Mantovano (MN) per un corso di formazione per il personale del servizio amministrativo con imputazione alla missione 1, titolo 1, programma 10, macroaggregato 103 sul cap di Peg. 110 del redigendo bilancio pluriennale 2017/2019, gestione competenza, che presenta la necessaria disponibilità;

Di effettuare la liquidazione e l'emissione del mandato di pagamento per la suddetta spesa dietro presentazione della fattura della Professional Academy marchio AIDEM srl con sede in Porto Mantovano (MN), in conformità alle norme contrattuali vigenti nell'ambito dell'impegno di spesa assunto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(DR. PIERANGELO SCAGLIOTTI)

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile, sull'impegno di spesa retroscritto e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.lgs 267/2000.

Villanova Monferrato, li 20/03/2017

Il Responsabile Del Servizio Finanziario
(RAG. ORNELLA GARBARINO)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Io sottoscritto Segretario Comunale, attesto che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio on line di questo Comune accessibile al pubblico dal sito www.comune.villanovamonferrato.al.it (art. 32 L.69/2009) _____ per rimanervi per 15 giorni consecutivi decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione.

Li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(DR. PIERANGELO SCAGLIOTTI)
