



**COMUNE DI VILLANOVA MONFERRATO**  
**PROVINCIA DI ALESSANDRIA**

**ORIGINALE**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 95 del 06-12-2018**

OGGETTO:

**VERIFICA STRAORDINARIA EDICOLE FUNERARIE, LOCULI, FOSSE CIMITERIALI. RINUMERAZIONE E CONFERMA PLANIMETRIE.**

L'anno duemiladiciotto addì sei del mese di dicembre alle ore 10:00, nella residenza comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono intervenuti i Signori:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Carica</b>	<b>Pr.</b> <b>As.</b>
<b>CABIATI Mauro</b>	<b>Sindaco</b>	<b>Presente</b>
<b>DOMENICALE Giuseppe</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>Presente</b>
<b>COPPI Marcello</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>

**Totale Presenti 3, Assenti 0**

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Scagliotti Dott. Pierangelo che cura la redazione del presente verbale.

Il Signor CABIATI Mauro, nella sua qualità di **Sindaco**, assume la Presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

- Visto il vigente Regolamento comunale di Polizia Mortuaria, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 32 del 30/11/2015;
- Visti gli artt. 54 e 58 del D.P.R. 10/09/1990, n. 285 (Approvazione del Regolamento di Polizia mortuaria), sulla base dei quali il Responsabile dei Servizi Amministrativi ha predisposto una planimetria aggiornata sia del Vecchio sia del Nuovo Cimitero comunale;
- Verificato che lo stesso Responsabile ha predisposto una nuova documentazione fotografica di tutte le edicole funerarie private, nonché di tutti i Casellari comunali e di tutte le aree utilizzate quali campi destinati all'inumazione;
- Considerato che il Responsabile del Servizio ha predisposto un elenco di tutti i loculi che, nei singoli Casellari, risultano liberi perché invenduti o retrocessi dai precedenti Concessionari;
- Acquisito altresì il parere favorevole del Responsabile del Servizio Amministrativo, espresso ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
- Ritenuto di provvedere in merito;
- Visto il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Visto lo Statuto comunale;
- A votazione unanime e palese espressa per alzata di mano;

## **DELIBERA**

1. Di approvare la nuova planimetria del Cimitero Vecchio e del Cimitero Nuovo, composta da:
  - Elenco di tutti i loculi, liberi o occupati (allegato A);
  - Mappa complessiva di tutti i Casellari, le Edicole funerarie, i campi di inumazione e gli Ossari-cinerari (allegato 1);
  - Planimetrie di tutti i loculi presenti nei Casellari comunali, con relativa numerazione alfanumerica, confermante la vecchia numerazione già assegnata (Allegato 2);
  - Fotografie di tutti i loculi presenti nei Casellari comunali (Allegato 3);
  - Elenco di tutti i loculi liberi o retrocessi nei Casellari comunali (Allegato 4);
  - Fotografie di tutte le Edicole funerarie (Allegato 5);
  - Prospetto ed elenco di tutte le Edicole funerarie, con vecchia e nuova numerazione (Allegato 6);
  - Prospetto fotografico di tutte le inumazioni eseguite (Allegato 7);
  - Elenco con numerazione di tutte le inumazioni già effettuate e previste (Allegato 8);
2. Di approvare la planimetria del Cimitero Nuovo, composta da:
  - Elenco di tutti i loculi, liberi o occupati (allegato A);
  - Mappa complessiva di tutti i Casellari, le Edicole funerarie, i campi di inumazione e gli Ossari-cinerari (allegato 1);
  - Planimetrie di tutti i loculi presenti nei Casellari comunali per tumulazioni, con relativa numerazione numerica, confermante la vecchia numerazione già assegnata (Allegato 9);

- Planimetria dell'Ossario-cinerario, con nuova numerazione alfanumerica da assegnare (Allegato 10);
  - Elenco di tutti i loculi liberi o retrocessi nei Casellari comunali (Allegato 4);
  - Fotografie di tutti i loculi presenti nei Casellari comunali A e B (Allegato 11);
  - Fotografie di tutte le Edicole funerarie (Allegato 12);
  - Prospetto ed elenco di tutte le Edicole funerarie (Allegato 13);
3. Di individuare il Responsabile del Servizio Amministrativo quale Responsabile del Procedimento, al fine di compiere tutte le azioni rivolte alla completa attuazione delle disposizioni sopra riportate;
  4. Di dichiarare a voti unanimi favorevoli la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4 del D.Lgs 267 del 18.08.2000;

Letto, confermato e sottoscritto

**IL Sindaco**  
(Mauro CABIATI)

---

**IL Segretario Comunale**  
(Dott. Pierangelo Scagliotti)

---

---

Visto, si esprime PARERE Favorevole in ordine alla **Reg. Tecnico Amministrativa** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Data: 06-12-2018

Il Responsabile del Servizio  
(Dott. Pierangelo Scagliotti)

### **RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Io sottoscritto Segretario, attesto che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio on line di questo Comune accessibile al pubblico dal sito [www.comune.villanovamonferrato.al.it](http://www.comune.villanovamonferrato.al.it) (art. 32 L.69/2009) dal 27-12-2018 per rimanervi per 15 giorni consecutivi decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione.

Villanova Monferrato lì, 27-12-2018

**IL Segretario Comunale**  
(Dott. Pierangelo Scagliotti)

---

---

### **COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO**

Si da atto che del presente verbale viene data comunicazioni oggi 27-12-2018 giorno della pubblicazione ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs.18 agosto 2000 n. 267.  
Villanova Monferrato lì, 27-12-2018

**IL Segretario Comunale**  
(Dott. Pierangelo Scagliotti)

---

---

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione **E' DIVENUTA ESECUTIVA** il giorno 06-12-2018 per decorrenza dei termini di cui al D. Lgs.18 agosto 2000 n. 267:

art. 134, comma 4, per dichiarazione di immediata eseguibilità.

Villanova Monferrato lì 27-12-2018

**IL Segretario Comunale**  
(Dott. Pierangelo Scagliotti)