



**COMUNE DI  
VILLANOVA MONFERRATO**  
PROVINCIA DI ALESSANDRIA

ORIGINALE

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 56 in data 31/08/2017

OGGETTO:

**DETERMINAZIONE IN ORDINE ALLA CONFERMA PER L'ANNO SCOLASTICO 2017/18 DI SERVIZI INTEGRATIVI SCOLASTICI PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA DI VILLANOVA MONFERRATO, NONCHE' SERVIZIO BIBLIOTECARIO**

L'anno duemiladiciassette, addì trentuno, del mese di agosto, alle ore 11 e minuti 30, nella residenza comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono intervenuti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	presente	assente
<b>Mauro CABIATI</b>	<i>SINDACO</i>	<b>X</b>	
<b>Giuseppe DOMENICALE</b>	<i>VICE SINDACO</i>	<b>X</b>	
<b>Marcello COPPI</b>	<i>ASSESSORE</i>	<b>X</b>	
	<b>Totale</b>	<b>3</b>	

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott. Pierangelo SCAGLIOTTI che cura la redazione del presente verbale.

Il Sig. Mauro CABIATI nella sua qualità di SINDACO assume la Presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

Udita la relazione del Sindaco;

Ritenuta la necessità di confermare, per l'anno scolastico 2017/2018, per la scuola primaria, il servizio di dopo scuola, nonché un servizio integrativo di assistenza scolastica per il servizio mensa stante l'assenza di personale non docente impiegato in passato;

Ritenuto di venire incontro alle esigenze di molti genitori confermando anche per l'anno scolastico 2017/2018 l'istituzione del tempo pieno prolungato (dopo scuola) nonché attivando il nuovo servizio di scodellamento pasti presso la mensa scolastica;

Ritenuto infine di dover attivare un servizio di apertura al pubblico della biblioteca comunale;

Vista a tal fine la deliberazione GC n. 50 e 51 del 05/09/2016, esecutive ai sensi di legge, concernente determinazione in ordine all'attivazione per l'anno scolastico 2016/2017 di servizi scolastici integrativi presso la scuola primaria;

Considerato che:

1. Con la deliberazione GC n. 50/2016 veniva individuata la Cooperativa Punto Service per la gestione dei servizi in parola a fronte di un corrispettivo di € 18,30 oltre IVA per ora;
2. Con deliberazione GC n. 51/2016 veniva individuata la Cooperativa Policoop per la gestione dello scodellamento pasti ed altri servizi ausiliari a fronte di un corrispettivo di € 17,51 oltre a IVA per ora;
3. La cooperativa Punto Service relativamente alla gestione dei centri estivi comunali offriva il servizio per gli educatori ad un costo orario di € 17,20 oltre IVA;

Ritenuto di dover formulare indirizzo al Segretario Comunale in ordine all'attivazione di procedimento con la Punto Service Cooperativa Sociale per la gestione dei servizi in parola a fronte di un corrispettivo massimo di € 17,50 + IVA, come già offerto al Comune per la gestione dei servizi ausiliari nell'anno scolastico 2016/17;

Ritenuto pertanto di formulare indirizzo al Segretario Comunale circa l'affidamento del servizio sopra evidenziato;

Visto che il servizio di assistenza alla mensa verrà svolto con le seguenti modalità:  
Per tutto l'anno scolastico 2017/2018 per un totale di 4 ore settimanali.

Visto che il servizio di dopo scuola verrà svolto per un totale di 30 ore settimanali per tutto l'anno scolastico 2017/2018;

Atteso altresì che l'apertura al pubblico della Biblioteca Comunale comporta un impiego di n. 4 ore settimanali;

**MATERIALE DIDATTICO:** a carico della cooperativa

Ritenuto di determinare il costo del servizio a carico delle famiglie degli alunni utilizzatori del servizio:

1. Alunni residenti € 280,00 per tutto il periodo IVA inclusa
2. Alunni non residenti € 380,00 per tutto il periodo IVA inclusa
3. Versamento in tre rate da corrispondersi entro il 31 ottobre, 30 gennaio e 31 marzo;

Ritenuto altresì di dover determinare la riduzione del 50% per il secondo figlio iscritto al servizio residente;

Visto l'art 48 del D.Lgs 267/2000 ed accertata la competenza della Giunta Comunale ad impegnare altresì la spesa sì da assumere economicità di gestione;

Visto il parere favorevole espresso dal Segretario Comunale in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 267/2000;

Visto il parere favorevole del Responsabile del Servizio Contabile in ordine alla presente proposta di deliberazione reso ai sensi dell'art. 49 legge 18 agosto 2000, n. 267 nonché l'attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs 267/2000;

Con voti unanimi espressi nei modi e forme di legge

### **DELIBERA**

1. Di confermare per l'anno scolastico 2017/2018 l'istituzione del servizio di scuola a tempo pieno per gli alunni della scuola primaria;
2. Di confermare anche per l'anno scolastico 2017/2018, l'istituzione del servizio di pre e dopo scuola per gli alunni della scuola primaria;
3. Di confermare per l'anno scolastico 2017/2018 il servizio di assistenza alla mensa per i motivi indicati in parte premessa;
4. Di attivare il servizio di apertura al pubblico della biblioteca comunale;
5. Di formulare indirizzo al Segretario Comunale in ordine all'affidamento del servizio cui trattasi alla Punto Service Cooperativa Sociale corrente in Caresanablot (VC) a fronte delle seguenti condizioni:  
ORARIO: 38 ore settimanali  
COMPENSO: 17,50 forfettarie orarie oltre IVA  
PAGAMENTO: mediante mandato mensile su presentazione di fattura  
MATERIALE: a carico della cooperativa;
6. Di determinare il costo del servizio a carico delle famiglie degli alunni utilizzatori del servizio:
  - Alunni residenti € 280,00 per tutto il periodo IVA inclusa
  - Alunni non residenti € 380,00 per tutto il periodo IVA inclusa
  - Versamento in tre rate da corrispondersi entro il 31 ottobre, 30 gennaio e 31 marzo;
  - riduzione del 50% per il secondo figlio iscritto al servizio residente;
7. Di imputare la spesa complessiva stimata in € 26.500,00, per € 9.500,00 alla missione 4, titolo 1, programma 1, macroaggregato 103 del cap. 376 del Bilancio 2017/2019 esercizio 2017 e per € 13.500,00 all'esercizio 2018, per € 1.500,00 alla missione 5, titolo 1, programma 2, macroaggregato 103 del capitolo 432/2 del Bilancio 2017/2019 esercizio 2017, e per € 2.000,00 all'esercizio 2018.
8. Di rendere con votazione unanime palesemente resa il presente atto immediatamente eseguibile ad ogni effetto di legge ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs 267/2000.

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

**IL SINDACO**  
( Mauro CABIATI )

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
( Dott. Pierangelo SCAGLIOTTI )

---

**PARERI**

I sottoscritti, ai sensi della normativa regionale vigente, meglio indicata nella parte narrativa del provvedimento, esprimono sul predetto atto parere favorevole in ordine alle rispettive competenze:

In ordine alla legittimità ed alla regolarità tecnico-amministrativa.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
( Dott. Pierangelo SCAGLIOTTI )

In ordine alla regolarità tecnico-contabile e attestazione della copertura finanziaria.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
( RAG. ORNELLA GARBARINO )

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Io sottoscritto Segretario Comunale, attesto che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio online di questo Comune accessibile al pubblico dal sito [www.comune.villanovamonferrato.al.it](http://www.comune.villanovamonferrato.al.it) (art. 32 L.69/2009) dal \_\_\_\_\_ per rimanervi per 15 giorni consecutivi decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione.

Li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott. Pierangelo SCAGLIOTTI

---

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO**

Si da atto che del presente verbale viene data comunicazioni oggi \_\_\_\_\_ giorno della pubblicazione ai Capo gruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott. Pierangelo SCAGLIOTTI

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è esecutiva dal

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott. Pierangelo SCAGLIOTTI

---