

**CONVENZIONE CON L'ISTITUTO COMPRENSIVO "F. NEGRI" DI
CASALE MONFERRATO PER LO SVOLGIMENTO DI ALCUNE
FUNZIONI DI COMPETENZA COMUNALE
PER IL PERIODO ESTIVO**

L'anno duemilasedici addì _____ del mese di giugno in Villanova Monferrato, nell'ufficio del Sindaco del Comune di Villanova Monferrato, fra gli iscritti Signori:

- Sig. _____ nato a _____ il _____ autorizzato alla stipula di contratti in nome e per conto del Comune di Villanova Monferrato ai sensi del vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi con residenza eletta presso il Palazzo Municipale, sito in Villanova Monferrato _____ Codice fiscale _____
- Emanuela CAVALLI, Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Francesco Negri " di Casale Monferrato, quale rappresentante dell' Ente, in nome e per conto del quale in questo atto agisce con residenza eletta presso l'Istituto Comprensivo "Francesco Negri ", sito in Casale Monferrato , Via Gonzaga n. 21, Codice Fiscale 91021470066;

Si conviene e si stipula quanto segue, a cui si premette:

La Giunta Comunale di Villanova Monferrato, con atto n. ____ del _____ esecutivo ai sensi di legge, deliberava il convenzionamento con l'Istituto Comprensivo "Francesco Negri ", di Casale Monferrato, per lo svolgimento di alcune funzioni di competenza comunale (Centro estivo per bambini di Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria), rispettivamente per il seguente periodo estivo:
Scuola dell'Infanzia 04/07/2016 – 29/07/2016 e 01/09/2016 – 09/09/2016

Scuola Primaria 11/07/2016 – 29/07/2016 e 04/09/2016 – 09/09/2016

TUTTO CIO' PREMESSO

Tra il rappresentante del Comune di Villanova Monferrato e il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Francesco Negri " di Casale Monferrato si stipula e si conviene quanto segue:

Articolo 1: Individuazione Dei Servizi

- a) Attività di sorveglianza ed assistenza per i bambini iscritti al Centro Estivo Comunale dalle ore 7.30 alle ore 14.30 dal lunedì al venerdì;

Articolo 2:

Individuazione dell'entità delle risorse umane per la gestione dei servizi indicati all'art.1 e modalità di svolgimento

I servizi citati nell'articolo 1 comma a) vengono svolti da numero DUE unità di personale non docente incaricato, una presso la Scuola dell'Infanzia e una presso la Scuola Primaria, secondo il seguente orario:

- dalle ore 7.30 alle ore 14.30

L'attività amministrativo/contabile per la stipula degli incarichi al personale non docente, le rilevazioni presenze del personale, la liquidazione delle competenze e dei relativi adempimenti fiscali sarà svolta dall'amministrazione scolastica.

Articolo 3

Individuazione delle risorse economiche

Il comune Villanova Monferrato riconoscerà all'Istituto:

- a) la somma complessiva di € 500,00 (euro cinquecento/00) al lordo di ogni onere, per il personale destinato allo svolgimento dell'attività prevista all' art. 2.

L'importo totale verrà accreditato senza spese all'istituto che provvederà al saldo degli impegni contrattuali assunti e alla ripartizione delle risorse in base al proprio Contratto Collettivo di Lavoro.

Articolo 4

Copertura Assicurativa

Il Comune garantisce la copertura assicurativa dei fanciulli frequentanti il Centro Estivo Comunale.

Articolo 5

Validità

La presente convenzione ha validità il periodo estivo **04/07/2016 – 09/09/2016**. Entro il 31/09/2016, il Comune di Villanova Monferrato provvederà a versare la somma stabilita all'Istituto previa rendicontazione .

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

Il rappresentante

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Emanuela CAVALLI