



**COMUNE DI
VILLANOVA MONFERRATO
PROVINCIA DI ALESSANDRIA**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N. 52
DEL 22/08/2011**

OGGETTO: Approvazione dei criteri per la definizione del contributo spese per forniture di servizi per le scuole dell'obbligo.

L'anno duemilaundici addì ventidue del mese di agosto alle ore 12,00 nella sala delle riunioni.

Esaurite le formalità prescritte dalle vigenti norme in materia vennero per oggi convocati i componenti di questa GIUNTA COMUNALE essendo presenti i signori:

| | | Presente | Assente |
|---------------------|--------------|--------------------------|--------------------------|
| Mauro CABIATI | Sindaco | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Renata AVONTO | Vice sindaco | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Marcello COPPI | Assessore | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Angelo MILANI | Assessore | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Giuseppe DE GIORGIO | Assessore | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| totale | | 3 | 2 |

Presiede il Sindaco Mauro Cabiati

Assiste il Segretario Comunale Dott. Pierangelo Scagliotti.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Udita la relazione del Sindaco;

Visto la Legge n. 23 del 11.10.1996 concernente norme per l'edilizia scolastica e la Circolare ministeriale 28.10.1998 n. UCA /11843/iii3.5.4.1. (Presidenza Del Consiglio dei Ministri) con cui vengono ribadite e definite le spese ed i servizi di competenza degli Enti locali per la scuola dell'obbligo;

Vista altresì la Legge 03/05/1999 n° 124 concernente il trasferimento di funzioni al personale ATA dagli Enti Locali allo Stato.

Visto il protocollo di intesa tra il Ministero , l'ANCI e le organizzazioni sindacali del 27/09/2000 concernente l'individuazione e gestione di servizi scolastici;

Vista la deliberazione GC n° 8 del 06/03/2008 esecutiva di definizione dei criteri per la fornitura di servizi per la scuola dell'obbligo.

Vista la convenzione firmata il giorno 21 del mese di luglio del 2008 tra il Comune e l'Istituto Comprensivo F.Negri di Casale Monferrato per la definizione dei contributi per le forniture di servizi per le scuole dell'obbligo;

Considerato che detta convenzione aveva durata triennale ed è in scadenza;

Atteso che tra il Comune di Villanova M. e l'Istituto Comprensivo "F.Negri" è stata concordata una nuova bozza di convenzione allegata alla presente sì da costituirne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto di dover procedere all'approvazione di detta ipotesi di convenzione per il prossimo triennio;

Visto il parere favorevole espresso dal segretario comunale in ordine alla presente proposta di deliberazione ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.18 agosto 2000,n.267 non ravvisando nell'atto aspetti di rilevanza contabile;

Con voti unanimi espressi nei modi e forme di legge

DELIBERA

1. di approvare la bozza di convenzione tra il Comune di Villanova Monferrato e l'Istituto Comprensivo "F.Negri" per la definizione del contributo sostitutivo dei servizi di competenza comunale in ordine alla gestione della scuola materna, elementare e media di Villanova Monferrato;
2. di imputare la spesa derivante dal presente provvedimento previste in €2.200,00 ad idoneo intervento del Bilancio 2011 concernente assistenza scolastica nonché del Bilancio Pluriennale 2011/2013;
3. Di autorizzare il Sindaco alla sottoscrizione della convenzione;
4. Di dichiarare la presente deliberazione a voti unanimi favorevoli immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs 267/2000.

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI VILLANOVA MONFERRATO E L'ISTITUTO COMPRENSIVO "F.-NEGRI" DI CASALE MONFERRATO PER LA DEFINIZIONE DEI CONTRIBUTI PER LE FORNITURE DI SERVIZI PER LE SCUOLE DELL'OBBLIGO.

L'anno duemilaotto il giorno __ del mese di _____, nell'Ufficio del Sindaco del Comune di Villanova Monferrato,

TRA

Il sig Mauro Cabiati nato a San Giorgio Monferrato il 15.12.1937, Sindaco del Comune di Villanova Monferrato, domiciliato per il presente atto presso il Comune di Villanova Monferrato, Piazza Finazzi 8, il quale agisce esclusivamente in nome per conto e nell'interesse del Comune di Villanova Monferrato, codice fiscale n 00450020060 e per quanto infra contenuto nel presente atto, in esecuzione della deliberazione GC. n. 52 del 22.08.2011 regolarmente esecutiva;

E

La dottoressa Rossana Gianella reggente dell'Istituto comprensivo "F.Negri" di Casale Monferrato con sede in Casale Monferrato Via Gonzaga, 52.

Premesso che:

Con deliberazione della GC n. 52 del 22.08.2011 questa Amministrazione approvava la convenzione con l'istituto comprensivo "F.Negri" per la definizione dei servizi di competenza comunale in ordine alla gestione della scuola materna, elementare e media di Villanova Monferrato;

Permangono in capo agli Enti Locali le funzioni amministrative inerenti i servizi di assistenza scolastica, ai sensi del D.P.R. n. 616 del 24/07/1977;

La legge 3 maggio 1999, n. 124, all'art.8 ha disposto il trasferimento, nei ruoli del personale statale del personale A.T.A. precedentemente dipendenti dagli Enti Locali in servizio presso le istituzioni scolastiche;

Il Protocollo di intesa sottoscritto il 12/09/2000 tra il Ministero della Pubblica Istruzione e l'Unione Province d'Italia, l'Associazione nazionali Comuni d'Italia ed Enti Montani e le Organizzazioni Sindacali CGIL, CISL, UIL e SNALS, definisce le competenze dell'Ente Locale e delle Istituzione Scolastiche in ordine a servizi diversi stabilendo altresì la possibilità di stipulare apposite convenzioni per lo svolgimento da parte del personale A.T.A. statale di funzioni miste;

Precisato che ai sensi dell'art. 2 lettera a) le mense scolastiche del sopra indicato protocollo d'intesa sono a carico delle istituzioni Scolastiche

- la comunicazione giornaliera all'ente obbligato del numero e della tipologia dei pasti necessari secondo le modalità organizzative concordate
- la pulizia dei locali scolastici adibiti a refettorio
- l'ordinaria vigilanza e l'assistenza degli alunni durante la comunicazione del pasto;

l'Ente Locale provvederà:

1. alla preparazione e al trasporto presso la Scuola dei pasti per gli alunni e del personale che ne abbia diritto
2. alla fornitura delle stoviglie e del materiale accessorio alla gestione della mense, nonché alle sotto elencate competenze:
3. al ricevimento dei pasti
4. alla predisposizione del refettorio
5. alla preparazione dei tavoli per i pasti
6. allo scodellamento e distribuzione dei pasti
7. alla pulizia e riordino delle stoviglie
8. alla gestione dei rifiuti

Valutata la situazione in essere della gestione della mensa scolastica per i plessi di Villanova Monferrato;

Preso atto che l'art. 35 della Legge n. 289/2002 al comma 3 prevede che le funzioni di accoglienza, sorveglianza, ordinaria vigilanza ed assistenza agli alunni durante la mensa spettano ai collaboratori scolastici ed ai docenti,

Considerato che il Comune di Villanova si occupa esclusivamente della fornitura dei pasti mentre tutti i restanti compiti dell'Ente Locale su elencati vengono svolti dal personale scolastico;

Considerato altresì che il Comune di Villanova ha sostenuto ingenti spese per allestire i nuovi edifici scolastici,

Tutto ciò premesso

SI CONVIENE

1) L'Istituto comprensivo come sopra specificato si impegna a non chiedere nessun contributo all'Amministrazione Comunale di Villanova Monferrato per:

- i compiti ad essa spettanti svolti dal personale scolastico nella gestione della mensa.
- i servizi di prescuola e post scuola infanzia,

L'Amministrazione Comunale come sopra specificata si impegna, nel rispetto dell'art.21 del nuovo C.C.N.L. scuola, di fornire il pasto al personale obbligatoriamente presente durante la mensa per ineludibili esigenze di servizio, per un totale di 46 pasti settimanali secondo il seguente schema:

- Scuola dell'Infanzia: dal lunedì al venerdì n. 4 insegnanti e 1 collaboratori scolastici
- Scuola Primaria: martedì e giovedì (obbligatori) due insegnanti e un collaboratore scolastico; nei rientri non obbligatori (lunedì, mercoledì e venerdì) un collaboratore scolastico;
- Scuola Media: lunedì e mercoledì (obbligatori) due insegnanti e un collaboratore scolastico; nei rientri non obbligatori un insegnante e un collaboratore scolastico.

2) l'Amministrazione comunale di Villanova riconosce all'Istituto comprensivo i seguenti contributi su base annua per fare fronte alle esigenze delle scuole:

| | |
|--|------------|
| Contributo per acquisto materiale di pulizia | € 1.600,00 |
| Contributo per materiale di cancelleria | € 300,00 |
| Contributo acquisto registri | € 300,00 |

3) Le somme esposte si intendono definitive e rimangono, nel suo complesso, nella piena disponibilità dell'Istituto che provvederà, ove necessario, ad integrare eventuali maggiori spese.

4) la presente convenzione ha validità per tre anni a partire dall'anno scolastico 2011/2012.

IL SINDACO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Sulla presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si esprime parere favorevole sulla regolarità tecnico-amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Sulla presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si esprime parere favorevole sulla regolarità tecnico-contabile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa assunto con la presente deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Sulla presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
Mauro Cabiati

IL SEGRETARIO
Dott. Pierangelo Scagliotti

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio del Comune di Villanova M.to il per quindici giorni consecutivi

IL SEGRETARIO

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

Si da atto che del presente verbale viene data comunicazioni oggi.....giorno della pubblicazione ai Capo gruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il.....ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL SEGRETARIO

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Villanova M.to, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE