



COMUNE DI VILLANOVA MONFERRATO

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N.24 DEL 30/11/2011

Sessione straordinaria di prima convocazione – Seduta pubblica

OGGETTO:

CONVENZIONE TRA I COMUNI DI CONZANO, FRASSINETO PO, GABIANO, MOMBELLO MONFERRATO, MONCESTINO, OCCIMIANO, POMARO MONFERRATO, VILLANOVA MONFERRATO e PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE A SEGUITO DELL'ADESIONE DEL COMUNE DI GABIANO

L'anno duemiladieci addì trenta del mese di novembre alle ore 21,00 nella sala delle riunioni.

Esaurite le formalità prescritte dalla vigenti norme in materia vennero per oggi convocati i componenti di questo CONSIGLIO COMUNALE Essendo presenti i signori:

		Presente	Assente
Mauro Cabiati	Sindaco	x	
Renzo Avonto	Consigliere	x	
Germano Delmiglio	Consigliere	x	
Ornella Stocco	Consigliere	x	
Marco Resta	Consigliere	x	
Franca Avonto	Consigliere	x	
Marina Degiorgis	Consigliere	x	
Matteo Caberletti	Consigliere	x	
Bruno Baiardo	Consigliere	x	
Ugo Ferraris	Consigliere	x	
Roberto Oliaro	Consigliere	x	
Fabrizio Bremide	Consigliere	x	
Giuseppe Domenicale	Consigliere	x	

Presiede il Sindaco Mauro Cabiati

Assiste il Segretario Comunale Dott. Pierangelo Scagliotti

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Il Sindaco riferisce

CHE il Comune di GABIANO ha richiesto di aderire alla Convenzione per la gestione associata della Segreteria Comunale stipulata in data 18/03/2011 tra i Comuni di Conzano Frassineto Po, Moncestino, Occimiano, Mombello Monferrato, Pomaro Monferrato e Villanova Monferrato;

CONSIDERATO CHE dopo colloqui i Sindaci dei Comuni di cui alla succitata convenzione si sono deffi disponibili a stipulare una nuova convenzione addivenendo così ad una notevole economicità di spesa, garantendo altresì la possibilità di ampliare le materie oggetto digestione associata;

CHE è ferma intenzione dei Comuni di Conzano, Frassineto Po, Gabiano, Mombello M.to, Moncestino, Occimiano, Pomaro Monferrato Mombello Monferrato e Villanova Monferrato costituire una nuova segreteria comunale convenzionata tale da determinare un elevato rapporto di economicità garantendo comunque un servizio di qualità pertuffi i Comuni aderenti,tenendo in debito conto che la partecipazione del Comune di Gabiano oltre ad una contribuzione alla spesa, va nella direzione di un convenzionamento “diffuso” previsto dalla stessa riforma di cui all'art. 16, comma 16 della Legge 148/2011 ;

CHE la costituzione della nuova segreteria convenzionata determinerà notevoli vantaggi economici per gli otto Comuni garantendo in ogni caso un senhizio consono alla necessità dei Comuni stessi tenuto in debito conto che sei degli otto Comuni hanno una popolazione compresa tra i 1000 e 2000 abitanti, due una popolazione inferiore a 500 abitanti per cui sussistono garanzie sufficienti per uno svolgimento del servizio in maniera consona al disposto legislativo;

CHE la nuova convenzione di segreteria fra i Comuni succitati prevede una suddivisione della spesa nel modo seguente:

Conzano 11% capo-convenzione

Frassineto Po 16%

Mombello M.to 10%

Moncestino 4%

Occimiano 16%

Pomaro Monferrato 4%

Villanova Monferrato 27%

Gabiano 12%

tutto ciò premesso

IL CONSIGLIO COMUNALE

SENTITA la relazione del Sindaco;

VISTO art. 30 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 di disciplina nell'ambito delle forme associative delle convenzioni tra Enti locali;

VISTA ed esaminata la bozza di Convenzione composta di n. 10 articoli, allegata alla presente deliberazione sì da costituirne parte integrante e sostanziale;

SENTITO L'intervento del Sindaco teso ad evidenziare le motivazioni che hanno portato alla richiesta di entrare nella convenzione esistente con allargamento della medesima al comune di Gabiano;

RITENUTO di dover procedere alla costituzione della suddetta segreteria comunale convenzionata tra

i Comuni di Conzano, Frassineto Po, Gabiano, Mombello Monferrato, Moncestino, Occimiano, Pomaro Monferrato e Villanova Monferrato;

DATO ATTO CHE la suddivisione della spesa in capo agli otto Comuni è stata operata tenendo a base il criterio della popolazione nonché della possibilità di ampliamento della stessa ai sensi dell'art. 16 L. 148/2011;

VISTI, sulla proposta di deliberazione, per quanto di competenza:

- ^ il parere espresso dal Responsabile del Servizio Amministrativo in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/2000 e degli atti organizzativi vigenti.
- ^ altresì il parere di regolarità contabile recante l'attestazione in ordine alla copertura finanziaria ai sensi dell'art. 49 e 151 del D.Lgs. 267/2000 e della normativa comunale da parte del Responsabile del Servizio Finanziario

CON VOTAZIONE unanime e favorevole legalmente espressa,

DELIBERA

1. **DI COSTITUIRE** la Convenzione per la gestione del servizio di segreteria comunale tra i Comuni di Conzano, Frassineto Po, Gabiano, Mombello Monferrato, Moncestino, Occimiano, Pomaro Monferrato e Villanova Monferrato individuando il Comune di Conzano come capo-convenzione.
2. **DI APPROVARE** la bozza di Convenzione, composta di n. 10 articoli, che viene allegata sub A) alla presente deliberazione sì da costituirne parte integrante e sostanziale.
3. **DI DARE ATTO** che la data presumibile di attivazione della nuova convenzione è indicata nel 01/01/2012 salvo il nulla osta di competenza dell'ex Agenzia Regionale Segretari Comunali del Piemonte.
4. **DI DARE ATTO** che la spesa derivante dal presente atto troverà idonea imputazione sul Bilancio di Previsione 2011 Pluriennale 2011-2013 dell'esercizio 2011 al titolo 1, funzione 01, servizio 02, intervento 05.

CONVENZIONE TRA I COMUNI DI CONZANO, FRASSINETO PO, MOMBELLO MONFERRATO, MONCESTINO, OCCIMIANO, POMARO MONFERRATO, VILLANOVA MONFERRATO e GABIANO PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE A SEGUITO DELL'ADESIONE DEL COMUNE DI GABIANO

L'anno duemilaundici il giorno del mese dinell'aula consiliare del Palazzo Comunale di Conzano sono comparsi i signori:

- DEMARIA Emanuele il quale agisce nella sua qualità di Sindaco del Comune di Conzano (C.F.00451640064) con sede nel Palazzo Comunale
- SERRAO Andrea il quale agisce nella sua qualità di Sindaco del Comune di Frassineto Po (C.F. 82001150067) con sede nel Palazzo Comunale
- DUGHERA MARIA ROSA il quale agisce nella sua qualità di Sindaco del Comune di Mombello M.to
- (C.F. 00450140066) con sede nel Palazzo Comunale
- ANSELMi Fernando il quale agisce nella sua qualità di Sindaco del Comune di Moncestino (C.F.00449110063) con sede nel Palazzo Comunale
- BERRA Ernesto il quale agisce nella sua qualità di Sindaco del Comune di Occimiano (C.F. 00485900062) con sede nel Palazzo Comunale
- AMISANO Mirco il quale agisce nella sua qualità di Sindaco del Comune di Pomaro M.to (C.F. 00459300067) con sede nel Palazzo Comunale
- CABIATI Mauro il quale agisce nella sua qualità di Sindaco del Comune di Villanova M.to (C.F. 00450020060) con sede nel Palazzo Comunale
- TRIBOCCO Mario il quale agisce nella sua qualità di Sindaco del Comune di Gabiano (C.F.

PREMESSO

- Che l'art. 30 del T.U.E.L. 20 agosto 2000 n. 267 consente ai Comuni di stipulare tra loro apposite convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati;
- Che l'art. 9, comma 3, del T.U.E.L 20 agosto 2000 n. 267, riconosce ai Comuni la facoltà di stipulare convenzioni per l'ufficio di Segretario Comunale;
- Che l'art. 10 del D.P.R. 465/97, comma 2, dispone che le convenzioni stipulate fra Comuni per l'ufficio di Segretario Comunale, devono stabilire le modalità di espletamento del servizio, individuando il sindaco competente alla nomina e alla revoca del Segretario, determinando la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del Segretario, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte dei Comuni ed i reciproci obblighi e garanzie;
- Che il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, con deliberazione n. 150 del 29/07/1999, ha disciplinato la procedura e le modalità di costituzione delle convenzioni di Segreterie Comunale;
- Con deliberazione n. 135 del 25/5/2000 e n. 154 del 27/7/2000 ha espresso alcune linee di indirizzo in merito alla costituzione delle Convenzioni medesime;
- Con deliberazione n. 113 del 2/5/2001 è stata fornita interpretazione contenibile nella precitata delibera n. 150 del 1999;

I Comuni di Conzano, Frassineto Po, Gabiano, Mombello Monferrato, Moncestino, Occimiano, Pomaro Monferrato, Villanova Monferrato e Mombello Monferrato nel rispetto del disposto degli artt. 30 e 98, c. 3 del D.Lgs. 267/2000, nonché dell'art. 10 del D.P.R. 4/12/97 n. 465, a seguito dell'adesione del Comune di Gabiano stipulano la presente convenzione per gestire, in forma associata il servizio di Segreteria Comunale, al fine di avvalersi dell'opera professionale di un unico Segretario Comunale, per l'espletamento di funzioni che, per disposizione di legge, di Statuto, di regolamento o di provvedimento dei sindaci od in base ai altri atti equivalenti, sono attribuite al suddetto funzionario.

Art.2 - Comune Capo Convenzione

Il Comune Capo convenzione per la gestione del servizio in oggetto risulta essere il Comune di Conzano, entro il quale viene fissata la sede del servizio dell'ufficio di Segreteria convenzionato.

Il Sindaco del suddetto Comune è titolare della competenza per la nomina e per la revoca del Segretario Comunale, nei casi previsti dagli artt. 99 e 100 del D. Lgs. 267/2000, nonché delle fattispecie previste dall'art. 15 del D.P.R. 4/12/97 n. 465.

La nomina dovrà essere effettuata d'intesa con i Sindaci dei Comuni di Frassineto Po, Gabiano, Mombello Monferrato, Moncestino, Occimiano, Pomaro e Villanova Monferrato.

Il Segretario Comunale titolare della Segreteria convenzionata, sarà scelto con l'osservanza delle disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia di nomina dei Segretari Comunali, nonché nel rispetto delle direttive emanate in merito dall'Agenzia Nazionale dei Segretari Comunali. In sede di prima attuazione si conviene con il Segretario già in servizio quale titolare nel Comune Capo Convenzione e negli altri cinque, nonché reggente a scavalco del Comune di Gabiano, venga a ricoprire automaticamente l'incarico di titolare della Segreteria convenzionata previo rilascio di nulla-osta da parte della competente Sezione Regionale dell'agenzia; la costituzione della Convenzione si formalizza con l'accettazione dell'incarico, da parte del Segretario Comunale.

In caso di revoca qualora le violazioni dei doveri d'ufficio riguardino solamente uno dei Comuni convenzionati, la procedura prevista dall'art. 15, c. 5, II cpv. del D.P.R. 465/97, sarà curata dall'Ente interessato; in tal caso, il sindaco del suddetto Comune, espletata la procedura di cui al precedente capoverso, richiederà formalmente al sindaco di Conzano quale Comune Capo Convenzione, l'adozione del provvedimento di revoca, previa dimostrazione documentale del regolare espletamento della suddetta procedura.

Il sindaco del Comune Capo convenzione, sentiti i Sindaci dei Comuni di Frassineto Po, Gabiano, Mombello Monferrato, Moncestino, Occimiano, Pomaro e Villanova Monferrato provvederà altresì:

- Ad indicare alla competente ex Agenzia, per i casi di assenza del Segretario per aspettativa, per mandato politico o sindacale, per maternità o in ogni altro caso di assenza superiore ai 6 mesi;
- A richiedere all'Agenzia il Segretario supplente nei casi di assenza del Segretario titolare non rientrante nella fattispecie di cui al precedente capoverso;
- Ad autorizzare il Segretario Comunale per lo svolgimento di incarichi o per l'esercizio di attività.

Art. 3 - Rapporto di Lavoro

Il Segretario Comunale è funzionario pubblico, dipendente dell'ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, in rapporto funzionale con i sindaci dei Comuni di Conzano, Frassineto Po, Mombello Monferrato, Moncestino, Occimiano, Pomaro Monferrato Gabiano e Villanova Monferrato.

Il conseguente rapporto di lavoro, sia relativamente al trattamento giuridico che al trattamento economico, sarà gestito dal Sindaco del Comune Capo convenzione.

Competeranno quindi al Sindaco del Comune Capo convenzione gli istituti giuridici quali i congedi ordinari, straordinari, ecc.

Considerato che il nuovo C.C.N.L., disciplinato ai sensi del D. Lgs. 30/3/2002 prevede in alcune ipotesi l'obbligo della stipula del contratto individuale di lavoro, il medesimo dovrà essere stipulato con il Sindaco del Comune Capo convenzione (il quale agirà in nome e per conto anche dei sindaci dei Comuni di Frassineto Po, Mombello Monferrato, Moncestino, Occimiano, Pomaro Monferrato Gabiano e Villanova Monferrato).

Al contratto suddetto dovrà essere allegata in copia la presente convenzione di Segreteria, regolarmente fornita dai legali rappresentanti.

Art. 4 - Modalità operative

Il servizio sarà svolto settimanalmente per un totale di 36 ore, nel rispetto della vigente normativa contrattuale.

Di conseguenza l'onere finanziario relativo alla retribuzione del Segretario graverà in proporzione sul Comune di Conzano per il 11%, sul Comune di Frassineto Po per il 16%, sul Comune di Mombello Monferrato per il 10%, sul Comune di Moncestino per il 4%, sul Comune di Occimiano per il 16%, sul Comune di Pomaro Monferrato per il 4% Comune di Villanova Monferrato per il 27%, Comune di Gabiano 12%

Il Segretario Comunale dovrà prestare servizio presso le suddette amministrazioni comunali, secondo un calendario che verrà concordato e stilato d'intesa fra i sindaci dei Comuni suddetti ed il Segretario Comunale, nel rispetto della vigente normativa contrattuale.

L'articolazione dell'orario di lavoro del suddetto sarà strutturata in modo flessibile (in relazione alle esigenze ed agli obiettivi di ogni singolo Comune) da parte del Segretario Comunale, garantendo comunque mediamente nel mese od in periodo più lungo, ma mai oltre il trimestre di competenza, il monte ore previsto per ogni Comune.

Art. 5 - Forme di consultazione

I sindaci dovranno consultarsi, ogni qual volta debbano essere adottati provvedimenti che possano incidere sullo svolgimento del Servizio di Segreteria (ed almeno una volta l'anno).

Di tale consultazione dovrà essere elevato idoneo verbale scritto.

In particolare è obbligatoria nel caso di:

- Nomina del Segretario Comunale;
- Revoca del Segretario Comunale;
- Determinazione di eventuali nuove modalità di espletamento del servizio.

Art. 6 - Trattamento economico - Rapporti finanziari, obblighi e garanzie

Compete al Segretario Comunale, per l'espletamento delle prestazioni professionali rese nello svolgimento delle proprie funzioni presso i sette Comuni di Conzano, Frassineto Po, Gabiano, Mombello Monferrato, Moncestino, Occimiano, Pomaro Monferrato e Villanova Monferrato il trattamento economico previsto dalle vigenti norme di legge e contrattuali.

Il trattamento economico suddetto ed i conseguenti assegni dovuti al Segretario Comunale, nonché ogni altra contribuzione dovuta ad istituti od enti Previdenziali ed Assistenziali, saranno erogati dal Comune di Conzano. Saranno altresì erogati di massima dal Comune di Conzano le spese per corsi di aggiornamento e riqualificazione professionale, salvo nel caso si tratti di corsi finalizzati a caratteristiche tipologiche specifiche di ogni singolo Comune. Restano a carico dei singoli Comuni convenzionati gli oneri relativi alla quota di competenza del Fondo finanziario di Mobilità di cui all'art. 102, c. 5 de T.U.E.L. 20/08/2000 n. 267 il rimborso delle spese di viaggio o trasferte effettuate per conto dei singoli Comuni.

Il riparto delle spese avverrà sulla base delle percentuali indicate all'art. 4 e precisamente:

- A carico del Comune di Conzano 11% (undici percento);
- A carico del Comune di Frassineto Po 16% (sedici percento);
- A carico del Comune di Gabiano 12% (dodici percento)
- A carico del Comune di Mombello M.to 10% (dieci percento);
- A carico del Comune di Moncestino 4% (quattro percento);
- A carico del Comune di Occimiano 16% (sedici percento);
- A carico del Comune di Pomaro Monferrato 4% (quattro percento);
- A carico del Comune di Villanova Monferrato 27% (ventisette percento)

Il Comune di Conzano, nella sua veste di capo convenzione iscriverà nel proprio Bilancio, nella parte USCITA, tutte le spese precitate (relative sia ad emolumenti, contributi, supplenze, corsi di aggiornamento e quant'altro), da corrispondere a favore del Segretario Comunale e nella parte ENTRATA il rimborso delle quote dovute da parte dei Comuni di Frassineto Po, Mombello Monferrato, Moncestino, Occimiano, Pomaro Monferrato Gabiano e Villanova Monferrato

I Comuni convenzionati di Frassineto Po, Gabiano, Mombello Monferrato, Moncestino Occimiano, Pomaro Monferrato e Villanova Monferrato dovranno corrispondere la quota a proprio carico in tre rate, delle quali la prima entro il 30 aprile dell'anno di competenza, di importo pari al 50% della spesa consuntiva o presunta tale dell'anno precedente;

la seconda entro il 30 settembre dell'anno di competenza, di importo pari al 30% della spesa consuntiva o presunta tale dell'anno precedente;

la terza entro il 28 febbraio dell'anno successivo, sulla base dei dati consuntivi forniti dal servizio finanziario del Comune Capo convenzione, entro la fine di gennaio di ciascun anno. In caso di ritardo nel pagamento dell'acconto e del saldo, così come sopra determinato, verranno applicati gli interessi legali di mora, vigenti al momento. Eventuali contestazioni sul riparto delle spese dovranno essere comunicate per iscritto al Comune Capo convenzione entro il termine perentorio del gg. 15 dal ricevimento della richiesta del saldo. Le divergenze eventuali saranno risolte d'intesa fra i Sindaci interessati, sentita preventivamente l'Agenzia Regionale dei Segretari Comunali e Provinciali.

Al Segretario Comunale sarà corrisposto, per accedere ai Comuni convenzionati di Frassineto Po, Mombello Monferrato, Moncestino Occimiano, Pomaro Monferrato, Gabiano e Villanova Monferrato, il rimborso delle spese di viaggio in base all'indennità chilometrica pari ad 1/5 del costo della benzina. Viene autorizzato l'uso del proprio automezzo, per una economia di spesa e per una maggiore efficienza ed efficacia del servizio, non essendo i sei Comuni collegati da idonei mezzi di trasporto.

Tali spese di viaggio, necessarie per accedere alla sede del servizio, saranno a carico dei suddetti Comuni convenzionati di Frassineto Po, Gabiano, Mombello Monferrato, Moncestino, Occimiano, Pomaro Gabiano e Villanova Monferrato sulla base di specifica e documentata richiesta del Segretario Comunale.

La distanza chilometrica sarà computata a partire dalla sede del Comune Capo convenzione di Conzano, seguendo il tracciato viario più breve per accedere ai Comuni di Frassineto Po, Gabiano, Moncestino Occimiano, Pomaro e Villanova Monferrato, comprendendo anche naturalmente il viaggio di ritorno.

I diritti di Segreteria spettanti al Segretario Comunale, per l'attività di rogito di cui agli artt. 87 e 89 del T.U.L.C.P. 4/2/1915 n. 148 nonché di cui all'art. 97, c. 4, lettera "c", saranno ripartiti e liquidati da ogni singolo Comune trimestralmente. Annualmente occorrerà procedere alla verifica cumulativa tra i sette Comuni dei suddetti atti di rogito, nell'intesa che i medesimi non dovranno globalmente superare la percentuale di un terzo dello stipendio di godimento ai sensi della legge.

Nel caso di raggiungimento e superamento del tetto massimo liquidabile, con la sommatoria dei diritti dei sei Comuni, occorrerà procedere ad una rideterminazione della cifra liquidabile con restituzione della *somma* percepita da parte del Segretario Comunale. In tal caso si dovrà tenere conto, nel computo della medesima rideterminazione, delle percentuali di compartecipazione delle amministrazioni comunali, alle spese per la retribuzione del Segretario, così come stabilito dal presente articolo.

Art. 7 - Durata e causa di scioglimento della convenzione

La presente convenzione viene stabilita per il periodo di anni 5 (cinque) a decorrere dalla costituzione formale della convenzione, con l'accettazione da parte del Segretario Comunale. Al termine del suddetto periodo gli Enti potranno procedere, con espresso atto deliberativo, assunto dai rispettivi Consigli Comunali, al rinnovo della presente convenzione alle medesime od a mutate condizioni. In caso contrario, allo spirare del termine finale della convenzione, la convenzione medesima viene a cessare ed il Segretario Comunale verrà a ricoprire automaticamente l'incarico di Segretario Comunale nel Comune Capo convenzione.

La convenzione potrà essere risolta in un periodo antecedente ai cinque anni esclusivamente per uno dei seguenti motivi:

- a. Determinazione deliberativa motivata assunta dal Consiglio Comunale della Amministrazione la quale prima sarà interessata ad una tornata elettorale Comunale: tale deliberazione dovrà essere assunta entro il termine perentorio di 60 giorni dalla data delle elezioni amministrative; in tal caso la risoluzione della convenzione avrà effetto dal primo giorno del quarto mese successivo alla notifica all'altro Comune dell'assunzione della precitata deliberazione ed il Segretario Comunale ricoprirà

automaticamente l'incarico di Segretario Comunale nei Comuni non interessati dalla tornata amministrativa elettorale;

- b. Sopravvenuta vacanza della sede convenzionata, per revoca o per libera determinazione del Segretario Comunale titolare (in tale seconda ipotesi il Segretario dovrà dare Comunicazione con regolare preavviso di 30 giorni): in tale fattispecie le amministrazioni comunali potranno consensualmente deliberare la risoluzione anticipata della convenzione; qualora, di riscontro, le amministrazioni comunali intendano proseguire nella gestione convenzionata del servizio, nelle more di copertura della sede da considerarsi vacante a tempo indeterminato, potrà essere consentita la copertura a titolo provvisorio delle sedi comunali da parte di Segretari comunali "in disponibilità", su segnalazione della competente Agenzia o con Segretari Comunali titolari di altre sedi (con il sistema dello "scavalco", anche con incarichi singoli, da parte dei sei Comuni, potendosi in tale frangente considerare temporaneamente sospesa l'efficacia della convenzione);
- c. Concorde volontà dei Comuni convenzionati, mediante assunzione di atti deliberativo consiliare, adottato dai rispettivi Consigli Comunali, non oltre il termine di giorni 30 antecedenti il termine di legge per l'approvazione da parte della Giunta Comunale, della bozza di Bilancio Preventivo, da sottoporre all'esame del Consiglio Comunale. In tale ipotesi i Sindaci, d'intesa tra loro e con l'accettazione del Segretario, potranno definire in quale dei Comuni il Segretario debba essere nominato. Se non si raggiunge un accordo consensuale fra le parti il Segretario Comunale ricoprirà automaticamente l'incarico di Segretario Comunale nel Comune Capo convenzione di Conzano.

Art.8 - Attribuzione delle funzioni di Vice-Segretario

Il Comune di Mombello Monferrato, a seguito della sottoscrizione della presente Convenzione mette a disposizione dei Comuni Convenzionati un proprio dipendente di categoria D con la qualifica di Vice Segretario. Detto funzionario potrà sostituire il Segretario Comunale in caso di impedimenti dello stesso, previa nomina da parte del Sindaco competente.

Art.9 - Dichiarazione di impegno

I Comuni aderenti alla convenzione di Segreteria, nello spirito di puntuali disposizioni normative in merito, con la sottoscrizione della presente convenzione si impegnano ad instaurare trattative per addivenire alla gestione di ulteriori servizi comunali in forma associata, mediante la stipula di ulteriori convenzioni ai sensi dell'art. 16 della Legge 148/2011.

Art.10 - Norma di chiusura

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si opera un rinvio alle norme di legge e di Regolamento vigenti, nonché alle disposizioni gestionali dettate in merito dall'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, nonché infine alle norme contenute nel C.C.N.L. dei Segretari Comunali e Provinciali.

La presente convenzione, regolarmente firmata dai sindaci e corredata dalla deliberazione di approvazione dei Consigli Comunali dei Comuni di Conzano, Frassineto Po, Gabiano, Moncestino, Occimiano, Pomaro, Villanova Monferrato verrà inviata, a norma dell'art. 10 del D.P.R. 4/12/97 n. 465, alla sezione regionale del Piemonte dell'Agenzia autonoma per la gestione dell'Albo.

IL SINDACO DEL COMUNE CAPO CONVENZIONE – CONZANO –

DEMARIA Emanuele-_____

IL SINDACO DEL COMUNE DI FRASSINETO PO

-SERRAO Andrea -_____

IL SINDACO DEL COMUNE DI GABIANO

-TRIBOCCO Mario-_____

IL SINDACO DEL COMUNE DI MOMBELLO MONFERRATO

-DRUGHERA Maria Rosa -_____

IL SINDACO DEL COMUNE DI MONCESTINO

-ANSELMi Fernando- _____

IL SINDACO DEL COMUNE DI OCCIMIANO

-BERRA Ernesto - _____

IL SINDACO DEL COMUNE DI POMARO

-AMISANO Mirco - _____

IL SINDACO DEL COMUNE DI VILLANOVA MONFERRATO

-CABIATI Mauro- _____

Sulla presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs.18 agosto 2000 n. 267, si esprime parere favorevole sulla regolarità tecnico-amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.18 agosto 2000 n. 267, si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa assunto con la presente deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Sulla presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs.18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
Mauro Cabiati

IL SEGRETARIO
Dott. Pierangelo Scagliotti

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio del Comune di Villanova Monferrato il per quindici giorni consecutivi

IL SEGRETARIO COMUNALE

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il ai sensi del dell' Art. 134 del D.Lgs.18 agosto 2000 n. 267.

IL SEGRETARIO

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Villanova Monferrato, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE