



**COMUNE DI
VILLANOVA MONFERRATO**
PROVINCIA DI ALESSANDRIA

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 11 in data 23/02/2012

OGGETTO:

**DETERMINAZIONE IN ORDINE AI DIRITTI DI SEGRETERIA SUGLI
ATTI URBANISTICI ED EDILIZI.**

L'anno duemiladodici, addì ventitre, del mese di febbraio, alle ore 11 e minuti 00, nella residenza comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono intervenuti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	presente	assente
Mauro CABIATI	<i>SINDACO</i>	X	
Renata AVONTO	<i>VICE SINDACO</i>	X	
Marcello COPPI	<i>ASSESSORE</i>	X	
Angelo MILANI	<i>ASSESSORE</i>	X	
Giuseppe DE GIORGIO	<i>ASSESSORE</i>		X
Totale		4	1

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dr. Pierangelo SCAGLIOTTI che cura la redazione del presente verbale.

Il Sig. Mauro CABIATI nella sua qualità di SINDACO assume la Presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Udita la relazione del Sindaco e del Segretario Comunale;

Dato atto che:

- con D.L. 18/01/1993 n.8, convertito con modificazioni nella Legge 19/03/1993 n.68 venivano istituiti i diritti di Segreteria sugli atti a carattere urbanistico – edilizio;
- con il DPR 6 giugno 2001 n.380 è stato approvato il testo unico delle disposizioni legislative regolamentari in materia edilizia ed in particolare l'art.22 commi 1 e 2 ha disciplinato la denuncia di inizio attività e l'art.22 comma 10 il permesso di costruire;
- con la Legge n. 73/2010 (che sostituisce il Decreto Legge 25 marzo 2010 n.40) è stato modificato l' art. 6 del DPR 6 giugno 2001 n.380, introducendo la CIL (Comunicazione di inizio dei lavori);
- con il DPR 139/2010 è stata prevista una nuova disciplina relativamente all'autorizzazione paesaggistica sia ordinaria che semplificata;
- l'art.1 comma 50 della legge 30/12/2004 n.311, modifica i minimi e i massimi d'alcune tipologie d'atti a carattere edilizio – urbanistico;
- la legge n.94/2009 ha previsto certificazioni in ordine alla conformità alloggiativa dei cittadini extracomunitari;
- l'art.19 della legge 241/90 come modificato dalla legge 122/2010 di conversione del D.L. 78/2010 ha istituito lo SCIA (segnalazione certificata di inizio attività);

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.71 del 10.12.2008, esecutiva ai sensi di legge, di aggiornamento dei diritti di segreteria riscossi nell'esclusivo interesse del Comune da applicare alle tipologie di atti a carattere urbanistico edilizio;

Valutate le tipologie prese in esame dalle modificazioni di legge, nonché i minimi e i massimi fissati ope legis per ogni categoria di atti;

Ritenuto di provvedere all'aggiornamento dei diritti di Segreteria da applicare alle tipologie di atti sopra evidenziate;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n.267;

Visti: lo Statuto, il Regolamento per la disciplina dell'Entrate ed il Regolamento di Contabilità del Comune di Villanova Monferrato;

Dato atto che il Segretario Comunale ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa dell'atto ai sensi dell'art.49 comma 2° del D.Lgs. 18.08.2000 n.267;

Dato atto che il Responsabile del Servizio Finanziario ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-contabile dell'atto ai sensi dell'art.49 comma 1° del D.Lgs. 18.08.2000 n.267;

A voti unanimi espressi nei modi e forme di legge

DELIBERA

- 1) Di approvare i nuovi importi dei diritti di Segreteria di cui all'art.10 comma 10 del D.L. 18/01/1993 n.8, convertito con modificazioni in Legge 19/03/1993 n. 68, e successive modifiche ed integrazioni.
- 2) Di approvare specificatamente l'allegata tabella che entra a far parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
- 3) Di incaricare il Responsabile del Servizio Tecnico dell'esecuzione del presente provvedimento.
- 4) Di applicare i nuovi diritti a decorrere dal giorno 01.03.2012, previa pubblicazione della presente.

Con successiva votazione unanime ai sensi dell'art.134 – comma 4° - del D.Lgs. 18.08.2000 n.267

DELIBERA

DICHIARARE immediatamente eseguibile la presente deliberazione.

COMUNE DI VILLANOVA MONFERRATO**TABELLA DIRITTI DI SEGRETERIA**

Tipologia	Diritti di Segreteria
Istanza di Certificato di Destinazione Urbanistica	€.60,00 fino a 5 mappali ogni 5 mappali o frazioni in più la tariffa viene incrementata di €.10,00 Urgente entro 5 giorni: €. 120,00
Istanza relativa ai piani di recupero di iniziativa privata estesi a più immobili o ad interi isolati	€.500,00
Istanza relativa ai Piani Esecutivi Convenzionati di libera iniziativa od obbligatori, Progetti Unitari	Fino a 2 lotti: €.300,00 Oltre i 2 lotti . €.500,00
Istanza per il rilascio di certificati di attestazioni in materia urbanistica - edilizia	€.100,00
DIA o SCIA	
a) interventi di manutenzione straordinaria, recinzioni, allacciamenti ed altre opere minori;	€.120,00
b) interventi di restauro, risanamento conservativo, ristrutturazione edilizia, varianti in corso d'opera ed altre opere senza aumenti di volume né cambio di destinazione d'uso;	€.150,00
<u>Permesso di costruire:</u>	
a) interventi di manutenzione straordinaria, restauro, risanamento conservativo, ristrutturazione edilizia, varianti in corso d'opera ed altre opere senza aumenti di volume né cambio di destinazione d'uso;	€.150,00
b) interventi di restauro, risanamento conservativo, ristrutturazione edilizia, varianti in corso d'opera ed altre opere senza aumenti di volume ma con cambio di destinazione d'uso;	€.200,00
c) nuove costruzioni e/o ampliamenti, completamenti:	
- fino a 25 mq.	€.250,00
- oltre 25 mq.	€.350,00
- abitazioni di lusso, bifamiliari e plurifamiliari	€.500,00
- interventi di sopraelevazione	€.100,00
b) Piscine e campi per attività sportive	€.200,00

Tipologia	Diritti di Segreteria
Istanza attivazione procedura Sportello Unico	€.500,00
SCIA Sportello Unico	€.250,00
Agibilità	€.100,00
Autorizzazione scarichi insediamenti produttivi	€.100,00
Autorizzazione scarichi civili non recapitanti in pubblica fognatura	€.100,00
Comunicazione (CIL) ai sensi dell'art.6, c.2, lett.a) – D.P.R. 380/2001: interventi di manutenzione straordinaria di cui all'art.3, c.1, lett. b) del DPR 380/2001, ivi compresa l'apertura di porte interne e lo spostamento di pareti interne, sempre che non riguardino le parti strutturali dell'edificio, non comportino aumento del numero di unità immobiliari e non implicino incremento dei parametri urbanistici	€.120,00
Istanze per installazione di mezzi pubblicitari	€.100,00
Istanze di autorizzazione paesaggistica	€.100,00
Istanze di autorizzazione impianti per le telecomunicazioni	€.150,00
Istanze di volture permessi di costruire	€.100,00
Istanze autorizzazione movimenti terra e rocce di scavo	€.100,00
Domande di accesso agli atti con rilascio di copia	€.60,00
Domande di accertamento per sopralluogo	€.60,00

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

IL SINDACO
(Mauro CABIATI)

IL SEGRETARIO COMUNALE (Dr. Pierangelo
SCAGLIOTTI)

PARERI

I sottoscritti, ai sensi della normativa regionale vigente, meglio indicata nella parte narrativa del provvedimento, esprimono sul predetto atto parere favorevole in ordine alle rispettive competenze:

In ordine alla legittimità ed alla regolarità
tecnico-amministrativa

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dr. Pierangelo SCAGLIOTTI)

In ordine alla regolarità tecnico-contabile
e attestazione della copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(RAG. ORNELLA GARBARINO)

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Io sottoscritto Segretario Comunale, attesto che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio on line di questo Comune accessibile al pubblico dal sito www.comune.villanovamonferrato.al.it (art. 32 L.69/2009) dal _____ per rimanervi per 15 giorni consecutivi decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione.

Li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dr. Pierangelo SCAGLIOTTI)

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO
Si da atto che del presente verbale viene data comunicazioni oggi _____ _____ giorno della pubblicazione ai Capo gruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dr. Pierangelo SCAGLIOTTI)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è esecutiva dal

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dr. Pierangelo SCAGLIOTTI)
