



**COMUNE DI VILLANOVA MONFERRATO**  
*Provincia di Alessandria*

ORIGINALE

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

**N. 13 del 30/03/2017**

**OGGETTO : MODIFICA REGOLAMENTO DI CONTABILITA' DEL COMUNE DI VILLANOVA MONFERRATO**

L'anno duemiladiciassette, addì trenta, del mese di marzo, alle ore 21 e minuti 00, nella sala delle adunanze consiliari, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, dallo Statuto e dal Regolamento, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione di PRIMA CONVOCAZIONE ed in seduta PUBBLICA.

All'inizio della trattazione dell'argomento di cui all'oggetto risultano presenti i componenti di questo Organo sotto indicati:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
Mauro CABIATI	SINDACO	X	
Renzo AVONTO	CONSIGLIERE	X	
Renata AVONTO	CONSIGLIERE	X	
Angelo MILANI	CONSIGLIERE	X	
Sara CABRINO	CONSIGLIERE	X	
Franca AVONTO	CONSIGLIERE	X	
Ornella STOCCO	CONSIGLIERE	X	
Bruno BAIARDO	CONSIGLIERE		X
Fabrizio BREMIDE	CONSIGLIERE	X	
Matteo COSTANZO	CONSIGLIERE	X	
Ilaria OLIARO	CONSIGLIERE	X	
<b>Totale</b>		<b>10</b>	<b>1</b>

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale DR. PIERANGELO SCAGLIOTTI.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig Mauro CABIATI nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**Dato atto che** alle ore 22.30 il Consigliere Renzo Avonto si allontana, il numero dei presenti scende a 9 (nove);

**Udito** il relatore;

**Dato atto che** con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 in data 14/04/2016, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il Regolamento di Contabilità';

**Visto** l'art. 152 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, che testualmente recita:

**«Art. 152 – Regolamento di contabilità.**

1. *Con il regolamento di contabilità ciascun ente locale applica i principi contabili stabiliti dal presente testo unico e dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, con modalità organizzative corrispondenti alle caratteristiche di ciascuna comunità, ferme restando le disposizioni previste dall'ordinamento per assicurare l'unitarietà ed uniformità del sistema finanziario e contabile.*

2. *Il regolamento di contabilità assicura, di norma, la conoscenza consolidata dei risultati globali delle gestioni relative ad enti od organismi costituiti per l'esercizio di funzioni e servizi.*

3. *Il regolamento di contabilità stabilisce le norme relative alle competenze specifiche dei soggetti dell'amministrazione preposti alla programmazione, adozione ed attuazione dei provvedimenti di gestione che hanno carattere finanziario e contabile, in armonia con le disposizioni del presente testo unico e delle altre leggi vigenti.*

4. *I regolamenti di contabilità sono approvati nel rispetto delle norme della parte seconda del presente testo unico, da considerarsi come principi generali con valore di limite inderogabile, con eccezione delle sotto elencate norme, le quali non si applicano qualora il regolamento di contabilità dell'ente rechi una differente disciplina:*

- a) art. 177;
- b) art. 185, comma 3;
- c) articoli 197 e 198;
- d) art. 205;
- e) articoli 213 e 219;
- f) articoli 235, commi 2 e 3, 237, 238.»;

**Visto** lo schema di regolamento all'uopo predisposto, sotto le direttive della Giunta Comunale, dai responsabili dei vari uffici e servizi;

**Visto** l'art. 7, del T.U. n. 267/2000, meglio prima richiamato, che testualmente recita:

**«Art. 7 – Regolamenti.**

1. *Nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dello statuto, il comune e la provincia adottano regolamenti nelle materie di propria competenza ed in particolare per l'organizzazione e il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio delle funzioni.»;*

**Dato atto che** si ritiene opportuno modificare l'art. 14 del regolamento inserendo il comma 9 seguente:

### **9. AI FINI DEL DEPOSITO NON RILEVA LA PRESENZA DEL PARERE DEL REVISORE**

**Visto** lo statuto comunale;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni ed integrazioni, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali»;

**Acquisito** il parere dell'organo di revisione economico-finanziaria, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lett. b). num. 7, del summenzionato d.l.gs. 267/2000 ;

**Attesa** la propria competenza ai sensi dell'art. 42 del d.l.gs. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. 30 luglio 1999, n. 286 ed il d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;

**Visto** il parere favorevole del Responsabile Servizio Amministrativo in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa espresso ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

**Visto** il parere favorevole del Segretario Comunale espresso in qualità di Responsabile Servizio Finanziario in ordine alla regolarità tecnico-contabile espresso ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e forme di legge;

## **DELIBERA**

- 1) Di approvare, in applicazione delle norme richiamate in narrativa, la modifica dell'art. 14 con inserimento del seguente comma 9

**9. AI FINI DEL DEPOSITO NON RILEVA LA PRESENZA DEL PARERE DEL REVISORE**

- 2) Di pubblicare il regolamento di cui sopra sul sito del comune alla sezione trasparenza.

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

**IL PRESIDENTE**  
( Mauro CABIATI)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
( DR. PIERANGELO SCAGLIOTTI)

---

Si attesta la regolarità tecnico contabile ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
( RAG. ORNELLA GARBARINO )

Si attesta la regolarità tecnico-amministrativa ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
( DR. PIERANGELO SCAGLIOTTI)

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Io sottoscritto Segretario Comunale, attesto che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio on line di questo Comune accessibile al pubblico dal sito [www.comune.villanovamonferrato.al.it](http://www.comune.villanovamonferrato.al.it) (art. 32 L.69/2009) dal \_\_\_\_\_ per rimanervi per 15 giorni consecutivi decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione.

Li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
( DR. PIERANGELO SCAGLIOTTI)

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

**Divenuta esecutiva in data** \_\_\_\_\_

è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4 - del D.lgs 267/2000)

perché decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (Art.134 c.3 D.Lgs. 267/00)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
( DR. PIERANGELO SCAGLIOTTI)