



COMUNE DI VILLANOVA MONFERRATO

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 34 DEL 30/05/2011

OGGETTO: Art. 169 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267. Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2011.

L'anno duemilaundici addì trenta del mese di maggio alle ore 11,00 nella sala delle riunioni.

Esaurite le formalità prescritte dalle vigenti norme in materia vennero per oggi convocati i componenti di questa GIUNTA COMUNALE essendo presenti i signori:

		Presente	Assente
Mauro CABIATI	Sindaco	x	
Renata AVONTO	Vice sindaco		x
Marcello COPPI	Assessore	x	
Angelo MILANI	Assessore	x	
Giuseppe DE GIORGIO	Assessore	x	

Presiede il Sindaco Mauro Cabiati

Assiste il Segretario Comunale Dott. Pierangelo Scagliotti.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

PREMESSO che :

- l'art. 169 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 testualmente recita:
“1.Sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal consiglio, l'organo esecutivo definisce, prima dell'inizio dell'esercizio, il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.
2.Il piano esecutivo di gestione contiene una ulteriore graduazione delle risorse dell'entrata in capitoli, dei servizi in centri di costo e degli interventi in capitoli.
3.L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 15.000 abitanti e per le comunità montane.”
- la relazione previsionale e programmatica al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2011, il bilancio annuale per l'esercizio finanziario 2011 e il bilancio pluriennale 2011/2013, sono stati approvati con deliberazione del Consiglio comunale n. 07 del 30/03/2011, esecutiva ai sensi di legge;

RICHIAMATI:

- la deliberazione della Giunta comunale n. 90 del 23/12/2010, con la quale sono stati definiti i criteri generali per il conferimento delle posizioni organizzative, ai sensi degli artt. 8, 9, 10 e 11 del vigente C.C.N.L. del comparto Regioni-Enti locali;
- i Decreti sindacali, con i quali, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 50, comma 10, e 109, comma 2, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, nonché del vigente C.C.N.L. del comparto Regioni-Enti locali, sono stati individuati i seguenti Segretario Comunale e Responsabili dei Servizi:
 - ❖ dott. Pierangelo Scagliotti: Segretario Comunale, Direttore Generale
 - ❖ rag. Ornella Garbarino: responsabile dei servizi finanziari
 - ❖ geom. Pasquale Barbato: responsabile dei servizi tecnici
 - ❖ sig. Giampiero Biginelli: responsabile servizi amministrativi e tributi

RILEVATO che con la definizione del Piano Esecutivo di Gestione vengono determinati, in base al bilancio annuale e alla relazione previsionale e programmatica allo stesso collegata, gli obiettivi da conseguire per attuare i programmi della gestione, la cui realizzazione viene affidata, con le specifiche indicazioni inserite nel piano, al Segretario Comunale e ai Responsabili dei Servizi, individuati con i provvedimenti sopra richiamati;

VISTO lo schema di Piano Esecutivo di Gestione, predisposto dall' Ufficio di Segreteria, che contiene l'ulteriore graduazione delle risorse dell'entrata e degli interventi della spesa in capitoli, realizzando i seguenti collegamenti:
- collegamento con il bilancio annuale e pluriennale sotto il profilo contabile, mediante l'individuazione dei capitoli riaggregati nelle risorse e negli interventi, nonché attribuiti ai servizi e alle funzioni;
- collegamento con il bilancio annuale e pluriennale sotto il profilo programmatico, mediante la connessione e il raccordo con i programmi e i progetti di cui alla relazione previsionale e programmatica al bilancio pluriennale e al bilancio annuale.

RITENUTO, pertanto, di dover approvare il Piano Esecutivo di Gestione relativo all'esercizio finanziario 2011;

UDITA la relazione dell'Assessore al bilancio;

VISTI:

- il D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- lo Statuto dell'Ente;
- i Decreti sindacali con i quali, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 50, comma 10, e 109, comma 2, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, nonché del vigente C.C.N.L. del comparto Regioni-Enti locali, sono stati individuati i Dirigenti dei Settori ed i Responsabili dei Servizi;
- dato atto che il Segretario Comunale ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-

amministrativa ai sensi dell'art. 149 del D.Lgs 267/2000

Con voti:

unanimi favorevoli espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati

1. DI APPROVARE, ai sensi e per gli effetti dell'art. 169 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il Piano Esecutivo di Gestione relativo all'esercizio finanziario 2011 che, pur non essendo allegato, costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto depositato presso la segreteria comunale, contenente:

- I) per la parte descrittiva relativa a ciascun Programma: finalità da conseguire, motivazione delle scelte, risorse umane e strumentali da utilizzare, eventuale articolazione in Progetti, tempi di realizzazione;
- II) per la parte contabile relativa a ciascuna risorsa e/o capitolo dell'entrata: codice di bilancio, descrizione dettagliata, previsione, servizio/i responsabile/i della gestione;
- III) per la parte contabile relativa a ciascun intervento e/o capitolo della spesa: codice di bilancio, descrizione dettagliata, previsione;

2. DI AFFIDARE la gestione delle risorse e degli interventi compresi nei Programmi e Progetti specificati nel Piano Esecutivo di Gestione al Segretario Comunale e ai Responsabili dei Servizi, individuati con i citati decreti sindacali, unitamente al potere di assumere gli atti di gestione, secondo quanto previsto dal combinato disposto degli artt. 50, comma 10, 107, 109, comma 2, e 183 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nonché dal vigente C.C.N.L. del comparto Regioni-Enti locali;

3. DI DARE ATTO che:

- la gestione degli interventi e/o capitoli di spesa del Piano Esecutivo di Gestione, deve avvenire nel rispetto delle norme recate dal vigente Regolamento per il funzionamento e degli uffici e dei servizi, per la parte applicabile ai fini del presente atto;
- Il Piano Esecutivo di Gestione è stato definito in maniera da realizzare la migliore corrispondenza con l'assetto organizzativo dell'ente, conformemente alla relazione previsionale e programmatica al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2011, al bilancio annuale per l'esercizio finanziario 2011 e al bilancio pluriennale 2011/2013, approvati con deliberazione del Consiglio comunale n. 07 del 30/03/2011, esecutiva ai sensi di legge;

4. DI RACCOMANDARE al Segretario Comunale, nonché ai Responsabili dei servizi, l'adozione, nel corso dell'esercizio finanziario 2011, di ogni azione utile al contenimento degli impegni di spesa, informando i procedimenti di spesa a criteri di economicità;

5. DI DISPORRE che copia del presente atto sia trasmessa a tutti i Dirigenti dei Settori e ai Responsabili dei Servizi in precedenza richiamati;

6. DI DICHIARARE, con separata e unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Sulla presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si esprime parere favorevole sulla regolarità tecnico-amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Sulla presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si esprime parere favorevole sulla regolarità tecnico-contabile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa assunto con la presente deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Sulla presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
Mauro Cabiati

IL SEGRETARIO
Dott. Pierangelo Scagliotti

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio del Comune di Villanova M.to il per quindici giorni consecutivi

IL SEGRETARIO

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

Si da atto che del presente verbale viene data comunicazioni oggi.....giorno della pubblicazione ai Capo gruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il.....ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL SEGRETARIO

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.
Villanova M.to, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE